

REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

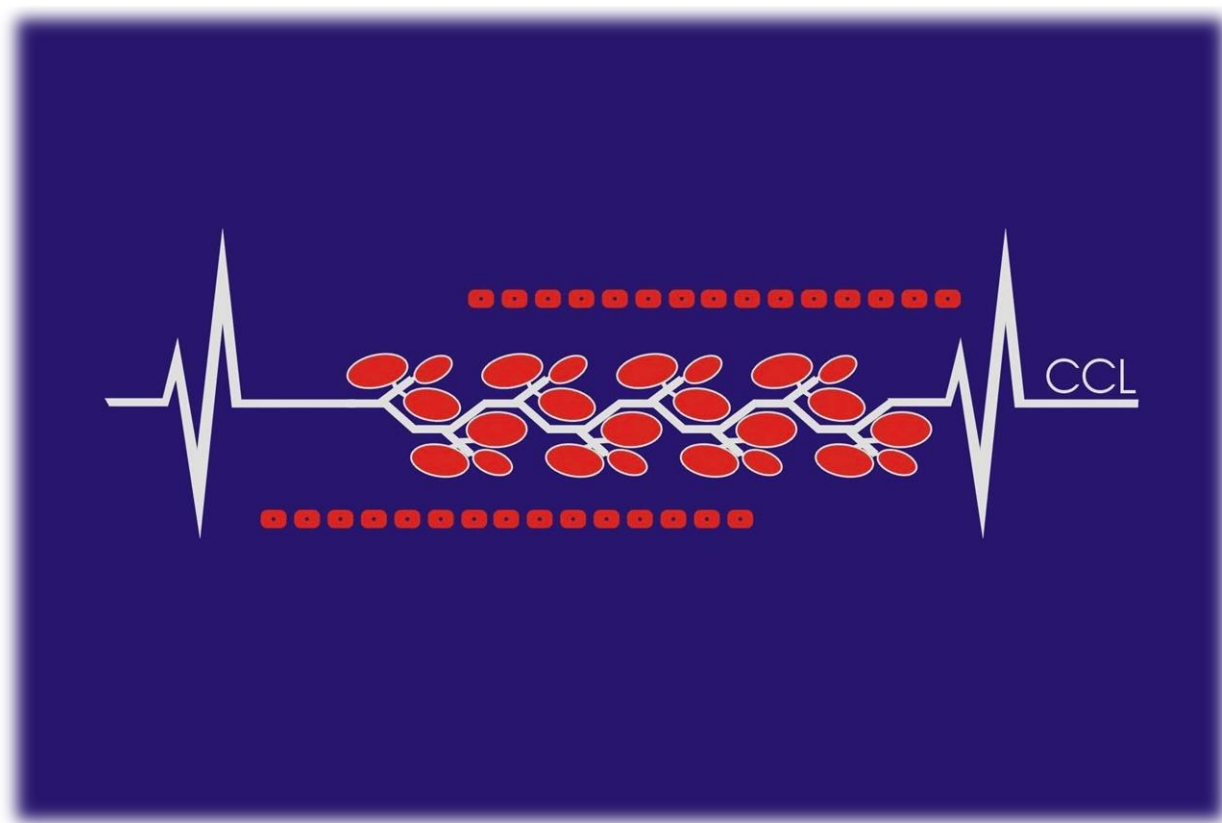
OSNOVNA ŠKOLA „MIJAT STOJANOVIĆ“

KLASA: 602-13/26-01/3

URBROJ: 2196-71-01-26-1

U Babinoj Gredi, 31. kolovoza 2026. godine

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULUMA ZA ŠK.GOD.2025./2026.





Sadržaj

I. UVJETI RADA

1. OBILJEŽJE ŠKOLSKOG PODRUČJA
2. MATERIJALNI UVJETI
3. UČITELJSKI KADAR I OSTALI DJELATNICI

II. ORGANIZACIJA RADA

1. PODACI O UČENICIMA, RAZREDNIM ODJELIMA I ORGANIZACIJI NASTAVE NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE
2. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

III. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

1. ESTETSKO- EKOLOŠKO UREĐENJE ŽIVOTNE I RADNE SREDINE
2. PRIREDBE, AKTIVNOSTI I OBILJEŽAVANJE BLAGDANA
3. IZVJEŠĆE O OBILJEŽAVANJU ZNAČAJNIH DATUMA KROZ GODINU
4. REALIZACIJA I EVALUACIJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA ŠK.GOD.2024./2025.
5. NATJECANJA, NATJEČAJI I OSTALI USPJESI

IV. ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA I

DJELATNIKA

1. REALIZACIJA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE ZAŠTITE UČENIKA
2. REALIZACIJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE
3. REALIZACIJA ŠKOLSKIH PREVENTIVNIH PROGRAMA

V. RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA

1. RAD UČITELJSKOGA VIJEĆA
2. RAD RAZREDNIH VIJEĆA
3. RAD RAZREDNIKA
4. RAD STRUČNIH SURADNIKA
5. RAD ŠKOLSKOG ODBORA
6. RAD TAJNIŠTVA
7. RAD RAČUNOVODSTVA ŠKOLE
8. OSTVARENI RAD RAVNATELJA ŠKOLE
9. VIJEĆE RODITELJA
10. VIJEĆE UČENIKA
11. OSTVARIVANJE PLANA RADA TEHNIČKE SLUŽBE

VI. OSTVARIVANJE NASTAVNOGA PLANA I PROGRAMA I ANALIZA

ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. PRISTUP PLANIRANJU I PROGRAMIRANJU SVIH OBLIKA NASTAVNOGA PLANA I PROGRAMA
2. REZULTATI NACIONALNIH ISPITA
3. OSTVARIVANJE NASTAVNOGA PLANA I PROGRAMA

VII. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA

RADA I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG

RADA U IDUĆOJ ŠKOLSKOJ GODINI

I. UVJETI RADA

1. Obilježje školskog područja

Osnovnu školu „Mijat Stojanović“ u Babinoj Gredi pohađao je 249 učenika s područja Općine Babina Greda. Učenici koji prema Državnom pedagoškom standardu ostvaruju pravo na besplatni prijevoz u suradnji s osnivačem imali su osiguran prijevoz do škole, 19 učenika putovalo je iz smjera Nožica i Novog naselja prijevoznikom Polet i iz naselja Dubočica (ulica Savska) putovao je prijevoznikom Slavonija bus. Troškove prijevoza snosila je Vukovarsko-srijemska županija.

2. Materijalni uvjeti

U godini kada je škola obilježavala 250 godina postojanja, stvarali su se uvjeti za prijavu projekta NPOO.C3.1.R1-I2.01-V1.0244-Izgradnja dislociranih razrednih odjela te je tako provedena javna nabava za izradu glavnog arhitektonskog projekta, troškovnika, izvedbenog projekta i ostalih potrebnih projekata i elaborata u okviru Poziva na dostavu projektnih prijedloga: „Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole”.

Idejno rješenje izgradnje građevine k.č.br.674 k.o. na parceli koju je omogućila Općina Babina Greda, predviđena je izgradnja novih šest učionica s pratećim sadržajima, kabinetima, učionicom informatike, knjižnicom i kuhinje s blagovaonicom. Postojeća zgrada ostat će namijenjena predmetnoj nastavi, čime će se značajno poboljšati uvjeti rada za učenike i zaposlenike škole. Nakon dobivene suglasnosti za glavni projekt, ministar znanosti, obrazovanja i mladih Radovan Fuchs uručio je 3. srpnja 2026. vukovarsko-srijemskom županu Ivanu Bosančiću ugovor za izgradnju dislociranih razrednih odjela.

Ukupna vrijednost projekta je 4.228.824,40 eura, a ukupna bespovratna sredstva iznose 3.870.815,56 eura u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole”.







U nastavku slijedi popis dobivenih i utrošenih sredstava od posljednjeg izvješća od 1.9.2025. do 31.8.2026.

Rd. br.	Nabavljena oprema/i	Količina	Nabavljeno sredstvima	Iznos
1.	Nabava udžbenika za učenike		MZOM	17.288,45
2.	Provedba preventivnog programa „Svaka je od vas rođena da vlada“		MZOM	600,00
3.	Psihološko- dijagnostička sredstva		MZOM	3.045,86
4.	Projektor	1	vlastita	473,75
5.	Prijenosno računalo (operativni djelatnici)	1	DEC	625,63
6.	Oprema za prostor operativnih djelatnika		Vlastita sredstva	279,96
6.	Nadogradnja sustava video nadzora		DEC	537,50
7.	Stolice s naslonom	2	Vlastita sredstva	259,00
8.	Perilica za rublje	1	DEC	

9.	Informativna ploča o rodama (projekt)	1	Donacija Forum za slobodu odgoja	500,00
7.	Ukupno			23.726,55 EUR

U sklopu Konzumovog nagradnog natječaja „Mali veliki talenti“ za prikupljene kupone škola je nabavila potrošni, didaktički i drugi materijal: set likovnog pribora za male umjetnike (2 komada), plastifikator, set papira, set tempera (2 komada) i model oka,

Nakon završetka nastavne godine, učenici su vratili udžbenike koji će se koristiti i u idućoj školskoj godini. Razredna nastava je vratila samo udžbenike iz vjeronauka i glazbene kulture (4.r.), a predmetna nastava sve udžbenike i atlase.

Nastavnici su rabljene udžbenike pregledali i procijenili koliko ih je za daljnju upotrebu.

Udžbenike za školsku 2025./2026. godinu financiralo je Ministarstvo znanosti i obrazovanja u ukupnom iznosu od 17.288,45 EUR.

Škola je organizirala prikupljanje starog papira u suradnji s DS Smith iz Osijeka. Tako su učenici 13. lipnja 2025. donijeli stare radne bilježnice i papire za otkup papira, ukupno 1.520 kg u vrijednosti 76,00 EUR.



3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici

Tijekom školske godine bilo je potrebe za zamjene zbog bolovanja. Za kraća bolovanja bile su organizirane stručne ili nestručne zamjene među učiteljima u kolektivu.

Na temelju naloga ravnateljice za prekovremeni rad učitelja u svrhu zamjene odsutnih djelatnika, ukupno je ostvareno 520 prekovremenih sati učitelja:

Mjesec	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	Ukupno
RN stručna zamjena	3	1	0	8	1	13	12	2	2	6	48
RN nestručna zamjena	4	15	14	2	0	7	13	17	7	30	109
PN stručna zamjena	0	4	4	4	8	11	3	7	1	3	45
PN nestručna zamjena	12	35	53	21	33	28	44	42	31	19	318
Ukupno	19	55	71	35	42	59	72	68	41	58	520

- Razredna nastava - 48 sati stručnih zamjena i 109 sati nestručnih zamjena
- Predmetna nastava – 45 sati stručnih zamjena i 318 sati nestručnih zamjena.
- Ukupno je odrađeno 520 sati zamjena, 93 sata stručnih i 427 sati nestručnih.
- U šk. god. 2022./2023. bilo je 569 sati zamjena, u šk.god. 2023./2024. 420 sati, a u šk.god. 2024./2025. bilo je 353 sata zamjena.

Službene stručne i nestručne zamjene zbog dužeg bolovanja ili dužeg odsustva su tijekom školske godine obavljali sljedeći učitelji i stručni suradnici zasnivanjem ugovora o radu do 60 dana te natječaja:

1. Antonio Žulj – univ.mag.kineziološke edukacije

- zamjena za Maricu Babić (tjelesna i zdravstvena kultura)

od 15.9.2025. do 30.9.2025.

od 26.1.2026. do 30.1.2026.

od 2.3.2026. do 13.3.2026.

2. Tena Živković – univ.mag.educ.philol.angl. et univ.

- zamjena za Martinu Rohaček (hrvatski jezik)

od 24.11.2025. do 22.12.2025.

od 23.4.2026. do 23.4.2026.

od 4.5.2026. do 8.5.2026.

- zamjena za Ivanu Stažnik (engleski jezik)

od 10.2.2026. do 17.2.2026.

3. Anđela Plivelić - mag.educ.philol.hung. et mag.paed..

-zamjena za stručnu suradnicu defektologinju Mihaelu Pavičić

od 4.12.2025. do 23.12.2025

od 7.1.2026. do 23.1.2026.

4. Ana Pirić - univ.mag.educ.biol. et chem..

-zamjena za Bojanu Leko (biologija) – od 8.12.2025. do 12.12.2025.

5. Marija Domaćinović - univ.mag.theol.-relig.

-zamjena za Dariju Hostić (vjeronauk)

od 3.3.2026. do 6.3.2026.

6. Suzana Kovačević – mag.prim.educ.

- zamjena za Anicu Galović (razredna nastava)

od 23.3.2026. do 27.3.2026.

od 7.4.2026. do 10.4.2026.

7. Josipa Bubalović – mag.educ.phil.et.mag.paed..

- zamjena za stručnu suradnicu pedagoginju Helenu Keškić – od 7.4.2026. do 13.5.2026.

Temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme najdulje do 60 dana, a nakon zaprimljene suglasnosti Upravnog odjela za obrazovanje Vukovarsko-srijemske županije proveden je natječajni postupak temeljem kojeg je Josipa Bubalović od 14.5.2026. godine zaposlena na određeno puno radno vrijeme do povratka stručne suradnice pedagoginje Helene Keškić sa roditeljskog dopusta.

8. Davorka Cikač - mag.prim.educ.

- zamjena za Ivanu Stažnik (engleski jezik)

od 14.4.2026. do 17.4.2026.

Administrativno osoblje:

-

Tehničko i pomoćno osoblje:

- Temeljem suglasnosti MZOM-a za raspisivanje natječaja za upražnjeno radno mjesto spremača/spremačice na neodređeno puno radno vrijeme nakon odlaska u mirovinu Ive Štivića raspisan je natječaj za navedeno radno mjesto, a ugovorom na određeno vrijeme najdulje do 60 dana odnosno do okončanja natječajnog postupka dana 8. rujna 2025. godine zaposlena je Vesna Knežević
- Sanja Đaković, spremačica, zamjena za Jasnu Iljazović
od 15.9.2025. do 26.9.2025.
od 15.10.2025. do 17.10.2025.
od 22.10.2025. do 24.10.2025.
od 27.10.2025. do 6.11.2025. (zamjena za Vesnu Knežević)
- Nakon provedenog natječajnog postupka za upražnjeno radno mjesto spremača/čistača dana 13. studenog 2025. godine zaposlena je Sanja Đaković na neodređeno puno radno vrijeme
- Kristina Babić, spremačica, zamjena za Ružu Matoš
od 10.11.2025. do 14.11.2025.
od 10.12.2025. do 19.12.2025. (zamjena za Jasnu Iljazović)
- Nakon dobivene suglasnosti MZOM-a za dva novootvorena radna mjesta operativnih djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu i provedenih natječajnih postupaka zaposleni su:

Vesna Knežević, od dana 2.12.2025. na neodređeno puno radno vrijeme
Antonio Dragičević, od dana 2.12.2025. na određeno puno radno vrijeme
najdulje do 3 godine

- Ana Šošić, kuharica, zamjena za Mihaelu Lučić
od 12.1.2026. do 6.2.2026..
- Ana Karlić, spremačica – zamjena za Jasnu Iljazović
od 7.4.2026. do 10.4.2026.

II. ORGANIZACIJA RADA

1. PODACI O UČENICIMA, RAZREDNIM ODJELIMA I ORGANIZACIJI NASTAVE NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE

Razredna nastava-

Razred	Broj učenika	M	Ž	Ispisani	Putnici	PP/IP	Opravdani izostanci	Neopravdani izostanci	Ped.mjere	Pohvaljeni
1.A	13	8	5	/	/	1	358	0	/	6
1.B	13	8	5	/	/	2	498	0	1	5
2.A	14	8	6	/	/	/	729	6	/	4
2.B	13	7	6	1	2	1	506	2	/	6
3.A	18	12	6	1	/	2	917	/	/	3
3.B	18	12	6	/	2	1	660	/	5	7
4.A	14	6	8	/	/	1	603	/	2	4
4.B	15	7	8	/	1	2	806	4	3	3
N	118	68	50	2	5	10	5077	12	11	38

Predmetna nastava

Razred	Uspjeh učenika					Prosjeak razreda	Vladanje		
	Odličan	Vrlo dobar	Dobar	Dovoljan	Nedovoljan		Uzorno	Dobro	Loše
1.A	12	1	/	/	/	4.73	11	2	/
1.B	11	2	/	/	/	4.69	10	3	/
2.A	5	8	/	/	1	4.23	11	3	/
2.B	10	3	/	/	/	4.63	13	/	/
3.A	8	10	/	/	/	4.41	18	/	/
3.B	11	7	/	/	/	4.59	14	3	1
4.A	6	6	1	/	1	4.16	10	3	1
4.B	3	12	/	/	/	4.13	5	9	1
Ukupno	66	49	1	0	2	4.45	92	23	3

Razred	Broj učenika	M	Ž	Ispisani	Putnici	PP/IP	Opravdani izostanci	Neopravdani izostanci	Ped.mjere	Pohvaljeni
5.A	18	8	10	/	3	4	1278	/	/	2
5.B	16	8	8	/	/	1	1015	/	2	4
6.A	14	8	6	/	1	/	1217	2	1	3
6.B	15	9	6	/	/	1	1395	2	4	2
7.A	18	9	9	/	1	3	1502	17	6	3
7.B	18	10	8	1	/	5	1872	9	/	5
8.A	17	9	8	/	/	3	1824	7	10	2
8.B	15	9	6	/	4	3	1927	13	2	4

Razred	Uspjeh učenika					Prosjeak razreda	Vladanje		
	Odličan	Vrlo dobar	Dobar	Dovoljan	Nedovoljan		Uzorno	Dobro	Loše
5.A	2	15	1	/	/	3.99	16	/	/
5.B	4	10	1	/	1	3.98	14	1	1
6.A	3	10	1	/	/	4.12	13	1	/
6.B	2	12	1	/	/	3.93	12	3	/
7.A	3	10	5	/	/	3.82	12	5	1
7.B	4	8	6	/	/	3.84	18	/	/
8.A	2	6	9	/	/	3.65	10	5	2
8.B	4	7	4	/	/	4.02	12	3	/
Ukupno	24	78	28	/	1	3.92	107	18	4

Ukupno

	Broj učenika	M	Ž	Ispisani	Putnici	PP/IP	Opravdani izostanci	Neopravdani izostanci	Ped.mjere	Pohvaljeni
RN	118	68	50	2	5	10	5077	12	11	38
PN	131	70	61	1	9	16	12030	50	25	25
UKUPNO	249	138	111	3	14	30	17107	62	36	63

	Uspjeh učenika					Prosjeak	Vladanje		
	Odličan	Vrlo dobar	Dobar	Dovoljan	Nedovoljan		Uzorno	Dobro	Loše
RN	66	49	1	/	2	4,45	92	23	3
PN	24	78	28	/	1	3,92	107	18	4
UKUPNO	88	127	29	/	3	4,19	199	41	7

Negativan uspjeh na kraju nastavne godine

UČENIK	RAZRED	PREDMET	DOPUNSKI RAD/PONAVLJANJE RAZREDA
Ivano Nikić	2.a	Hrvatski jezik i Engleski jezik	Dopunski rad
Matija Gregorović	4.a	Matematika	Dopunski rad
Vanesa Nikić	5.b	Hrvatski jezik, Engleski jezik, Matematika, Geografija	Ponavljanje razreda

Nakon održanog dopunskog rada u trajanju od 5 dana (10 sati) učenici su ocijenjeni:

RAZRED	PREDMET	Rezultat
2.a	Hrvatski jezik, Matematika	Pozitivno ocijenjen
4.a	Matematika	Pozitivno ocijenjen

	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
Broj učenika	355	331	312	304	286	268	262	258	251	259	259	249
Pedagoške mjere	14	24	33	20	32	15	13	17	13	18	23	36
Izostanci O/N	14 397 / 171	11 720 / 134	14 667 / 147	12 597 / 141	12 960 / 200	10745 /82	13478 /475	18208 /76	18229 /51	19140 /86	18173 /79	17107 /62
Negativno ocjenjeni	24	31	22	12	4	0	-	3	11	9	6	3
Upućeni na dopunski rad	17	29	15	9	4	0	1	1	9	5	6	2
Upućeni na ponavljanje razreda	5	2	7	2	1	0	-	-	2	4	0	1
Pohvaljeni	86	90	82	79	78	88	87	71	72	73	72	63
Broj učenika na natjecanjima	4	13	27	28	28	0	9	73	79	68	61	28
Prosjek razrednog odjela	/	4,2	4,13	4,18	4,14	4,31	4,25	4,27	4,23	4,17	4,19	4,19

Srednje ocjene po predmetima **najbolji prosjek** **najlošiji prosjek**

PREDMETI	1.a	1.b	Σ	2.a	2.b	Σ	3.a	3.b	Σ	4.a	4.b	Σ	5.a	5.b	Σ	6.a	6.b	Σ	7.a	7.b	Σ	8.a	8.b	Σ	Ukupno
Biologija																			3.33	3.78	3.56	3.47	3.87	3.67	3.61
Engleski jezik I	4.38	4.31	4.35	4.36	4.54	4.45	3.5	4.39	3.94	4.21	4.27	4.24	3.44	3.25	3.35	3.79	3.07	3.43	3.28	3.28	3.28	3.12	3.73	3.43	3.81
Fizika																			3.11	3.22	3.17	3.29	3.93	3.61	3.39
Geografija													2.89	3	2.94	3.43	2.71	3.07	3	2.83	2.92	2.82	3.27	3.05	2.99
Glazbena kultura	5	5	5	4.43	4.85	4.64	5	4.72	4.86	4.86	4.67	4.76	4.89	4.69	4.79	5	5	5	4.72	4.61	4.67	4.29	4.67	4.48	4.77
Hrvatski jezik	4.38	4.38	4.38	3.36	4.62	3.99	4.56	4.22	4.39	3.5	3.2	3.35	3.61	3.31	3.46	3.43	3.27	3.35	3.17	3.33	3.25	2.82	3.47	3.15	3.66
Informatika													4.39	4.31	4.35	4.79	4.53	4.66							4.51
Informatika (izborni)	4.92	5	4.96	4.64	4.46	4.55	4.4	5	4.7	4.71	4.73	4.72							4.71	4.75	4.73	4.38	4.67	4.53	4.7
Kemija																			3.61	3.56	3.58	3.24	3.4	3.32	3.45
Likovna kultura	4.92	5	4.96	4.71	4.85	4.78	5	4.94	4.97	4.29	4.67	4.48	4.61	4.62	4.62	4.36	4.4	4.38	4.33	4.28	4.31	4.47	4.33	4.4	4.61
Matematika	4.23	3.92	4.08	3.86	4.23	4.04	3.39	3.89	3.64	3	2.73	2.87	2.89	2.81	2.85	3.21	3	3.11	2.72	3.06	2.89	2.82	3.27	3.05	3.31
Njemački jezik II (izborni)										5	4.67	4.83	3.67	4	3.83	4.43	3	3.71	3.83	4.2	4.02	3.6		3.6	4.04
Povijest													3.11	3.12	3.12	3.21	2.71	2.96	3.28	3.11	3.19	2.82	3.6	3.21	3.12
Priroda													3.89	4.12	4.01	4.07	3.87	3.97							3.99
Priroda i društvo	4.69	4.69	4.69	3	4.31	3.65	3.89	4.28	4.08	3.36	3.07	3.21													3.91
Tehnička kultura													4.22	4.5	4.36	4.14	4.2	4.17	4.39	4.28	4.33	4.24	4.67	4.45	4.33
Tjelesna i zdravstvena kultura	5	4.92	4.96	5	4.77	4.88	5	4.94	4.97	4.57	4.8	4.69	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4.94	4.87	4.9	4.93
Vjeronauk - Katolički (izborni)	5	5	5	4.86	5	4.93	5	4.94	4.97	4.93	5	4.96	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4.71	4.93	4.82	4.96
Σ	4.73	4.69	4.71	4.25	4.62	4.43	4.41	4.59	4.5	4.24	4.18	4.21	3.97	3.98	3.98	4.14	3.98	4.06	3.83	3.89	3.86	3.67	4.05	3.86	4.28

U tablici je detaljan pregled prosječnih ocjena učenika. Podaci su razvrstani prema školskim predmetima i specifičnim razrednim odjelima, obuhvaćajući generacije od prvog do osmog razreda. Tablice zorno prikazuju uspjeh u obveznim i izbornim predmetima.. Uz pojedinačne prosjeke razreda, izvor nudi i zbirne vrijednosti koje omogućuju usporedbu općeg uspjeha različitih skupina učenika.. Korištene boje u vizualnom prikazu dodatno naglašavaju varijacije u postignutim rezultatima kroz cijelu školu.



Pedagoške mjere

Na neprihvatljiva ponašanja učenika škola je reagirala u skladu s Protokolom o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima i na temelju Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima. Slijedom navedenoga, izrečene su 36 pedagoške mjere u skladu s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera:

Na kraju nastavne godine za odličan uspjeh i uzorno vladanje pohvaljena su 63 učenika.

Nagrađena su četiri učenika osmih razreda za odličan uspjeh i uzorno vladanje svih 8 godina: Marko Virag, Petar Gavrić (8.a razred), Viktoria Daidžić (8.b razred) i Filip Lucić. Nakon podjele svjedodžbi 3.7.2026. Općini Babina Greda gdje su im uručene nagrade i od Općine Babina Greda. <https://babinagreda.hr/opcinski-nacelnik-ugostio-ucenike-generacije-2025-2026/>

2. GODIŠNJI KALENDAR RADA ŠKOLE

Prvi dan nastave šk. god. 2025./2026. održan je u ponedjeljak 8. rujna 2025. godine prema rasporedu smjena:

1. smjena od 7:45 sati učenici od 1. do 4. razreda

2. smjena od 13:30 sati učenici od 5. do 8. razreda

Sve učenike dočekali su besplatni udžbenici koje je osiguralo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Učenici odnosno roditelji su preuzeli potvrde na potpis o preuzimanju udžbenika.

Za učenike prvih razreda učiteljice i učenici četvrtih programa pripremili su program dobrodošlice, nakon upoznavanja s učiteljicom, podjele udžbenika, roditelji i učenici prvih razreda nastavili su s druženjem u školskom dvorištu na vrtnoj zabavi.







Ove nastavne godine odrađeno je 177 nastavnih dana s odmorima za učenike:

- prvi dio zimskih praznika počeo 24. prosinca 2025. godine i trajali su do 9 siječnja 2026. godine, s tim da je nastava počela 12. siječnja 2026. godine
- proljetni praznici počeli su 27. ožujka 2026. godine i završili 6. travnja 2026. godine, s tim da je nastava počela 7. travnja 2026. godine

Posljednji dan nastave je bio 12. lipnja 2026. (petak):

Dan škole obilježen je 23. travnja 2025. (četvrtak).

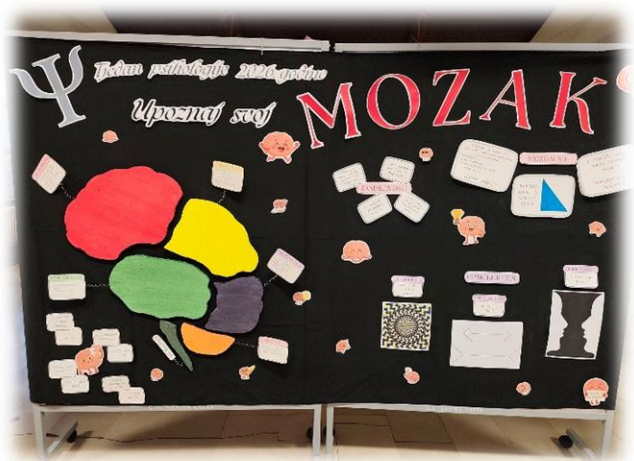
III. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

1. Estetsko- ekološko uređenje životne i radne sredine

Uređenje unutarnjeg školskog prostora

Uređivanje školskih panoa prigodnim i tematskim likovnim radovima učenika nastalima na satovima likovne kulture, hrvatskog jezika, obilježavanjem značajnih datuma, prezentiranje radova nastalih u sklopu redovne i izborne nastave te izvannastavnih aktivnosti.





Uređenje vanjskog školskog prostora

Tijekom nastavne godine šest škola u Republici Hrvatskoj sudjelovalo je u projektu „Škole za ekološku pravednost“, a jedna od njih bila je i naša odnosno učiteljice prirode i biologije Anamarija Ožvat, Bojana Leko, učitelj geografije Ivan Džalto i ravnateljica Đurđica Babić. Nakon stručnog usavršavanja, školski timovi razvili su i proveli projekte jačanja školske kulture koja njeguje ekološku pravednost.

U godini u kojoj Osnovna škola „Mijat Stojanović“ slavi 250 godina postojanja, priključivanje projektu „Škole za ekološku pravednost“ u potpunosti je u skladu s geslom pod kojim se ova obljetnica obilježava: „Prošlost nas je učila, sadašnjost nas oblikuje, budućnost nas čeka“

Upravo je u tome škola prepoznala da suvremeno obrazovanje, osim znanja, vještina i stavova, podrazumijeva i duboku povezanost s prirodom te odgovorno upravljanje resursima za budućnost koja dolazi.

Cilj školskih napora pretočenih u projekt bio je jasan: potaknuti motivaciju učenika i zaposlenika, urediti školski okoliš te aktivno uključiti zajednicu u očuvanje lokalne prirodne baštine. Kroz ovaj projekt, škola započinje transformaciju iz mjesta prijenosa informacija u „živi laboratorij“ održivosti.

Ekološke teme smo nakon uključivanja u projekt zaista stavili u prvi plan – ne kao dodatak redovnoj nastavi, nego kao temelj kroz koji povezujemo predmete, projekte i izvannastavne aktivnosti, a održivost, briga za prirodu i odgovorno upravljanje resursima postali dio identiteta i smjera razvoja škole.

Središnje mjesto ekološke pravednosti bit je vidljivo i tijekom proslave Dana škole koji smo obilježili u ekološkom duhu, kroz aktivnosti koje promiču zajedništvo, kreativnost i odgovornost prema okolišu.

Put škole prema ekološkoj pravednosti nastavlja se i nakon modne revije kroz akcije koje mijenjaju vizuru i kulturu ustanove.

Ideje nastale u projektu „Škole za ekološku pravednost“ ravnateljica je pretočila u projekt koji je odobren na natječaju koji je objavila INA „Zeleni pojas“, naglasak je na projektima koji odgovaraju na izazove sve toplijih gradova: stvaranje hlada, ublažavanje toplinskih otoka i povećanje zelenih površina koje građanima vraćaju prostor za boravak na otvorenom.

Naš projekt prepoznat je kao vrijedan doprinos očuvanju okoliša, edukaciji djece i stvaranju zelenijeg, ugodnijeg i klimatski otpornijeg prostora za sve nas. Projekt „Rodino dvorište znanja“ usmjeren je na uređenje školskog dvorišta koji nema hladovinu, u zeleni, edukativan i klimatski otporan prostor. Zbog neplodnog tla izgradit će se povišene gredice i spiralni osjetilni vrt od

recikliranih materijala, učionica na otvorenom (sjenica) te će se saditi autohtone i medonosne biljke.

Posebna vrijednost projekta je zaštita i očuvanje bijelih roda koje već godinama gnijezde na krovu naše škole. Projekt uključuje formalnu registraciju gnijezda rode, postavljanje trajne edukativne ploče te uspostavu eko-patrole koja će pratiti život roda i voditi strukturirana opažanja tijekom godine.

Planirano je uređenje školskog dvorišta, postavljanje povišenih gredica jer je tlo neplodno i ne uspijeva sadnja drveća i biljki, sadnja autohtonih i medonosnih biljaka u povišenim gredicama. Učenici će od sljedeće školske godine sudjelovati u eko-radionicama, satovima o bioraznolikosti, akcijama razvrstavanja otpada i danima razmjene, a novo uređena učionica na otvorenom koristit će se u redovnoj i izvannastavnoj nastavi.

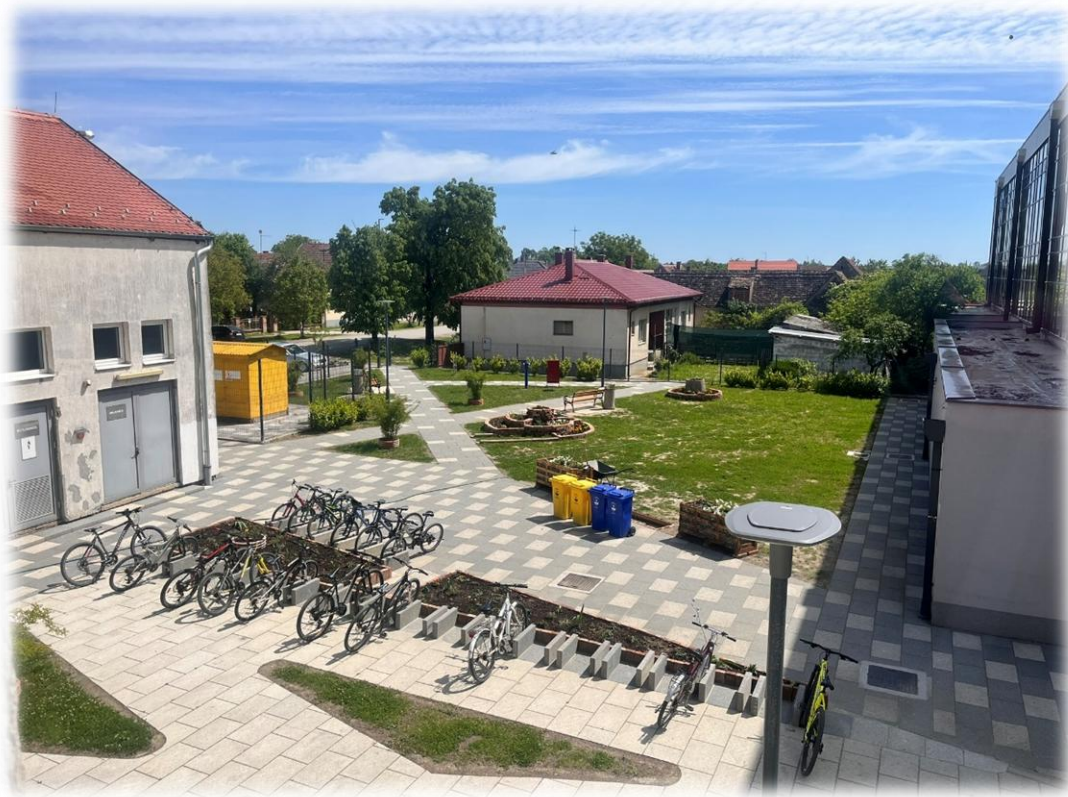
U školskom dvorištu završen je info-zid posvećen zaštićenom rodu gnijezdu koje se od 2021. godine nalazi na krovu naše škole. Vrijedni domari uspješno su završili izgradnju zida na kojem je postavljena informativna ploča o životu bijelih roda, njihovim navikama, selidbi i važnosti zaštite ove strogo zaštićene vrste.

Posebnu zanimljivost projektu dao je natječaj za izbor imena školskih roda u kojem su sudjelovali učenici naše škole. Povjerenstvo je među brojnim kreativnim prijedlozima odabralo prijedlog učenika Filipa Kneževića iz 1.a razreda te su naše rode dobile imena: Mija – ženka rode, Mijat – mužjak rode. Ploča je dio projekta „Rodino dvorište znanja“, a njezin je cilj učenicima, roditeljima i posjetiteljima približiti život roda, njihove navike i važnost zaštite ove strogo zaštićene vrste. Na info-zidu mogu se pronaći zanimljivosti o bijelim rodama, njihovom načinu života, migracijama, razmnožavanju i simbolici koju rode imaju u kulturi i tradiciji. Veliko hvala našim vrijednim domarima koji su izradili i uredili info-zid te svima koji su sudjelovali u realizaciji ovog projekta. Tijekom kolovoza postavljena je betonska ploča kao podloga za učionicu na otvorenom.



Školsko dvorište, 2025.









Zahvaljujući vrijednim domarima, izrađeno je novo parkiralište s kapacitetom za 24 bicikla.

Time smo osigurali sigurnije i urednije mjesto za odlaganje bicikala, pa učenici više neće morati ostavljati bicikle na ulici.



2. Priredbe, aktivnosti i obilježavanje blagdana

Nastavnu godinu obilježila je proslava 250 godina školstva u Babinoj Gredi. Svečani program okupio je brojne uzvanike, generacije učenika i djelatnika te pokazao koliko je škola ostala srce Babine Grede kroz četvrt tisućljeća. Svečanost je održana 5. prosinca 2025. u prepunom Hrvatskom domu kulture "Franjo Delić", uz intoniranje himne i uvodne riječi voditeljice koja je podsjetila na geslo „Prošlost nas je učila, sadašnjost nas oblikuje, budućnost nas čeka“. Među uzvanicima su bili pročelnica Kristina Jukić sa suradnicama, načelnik Općine Babina Greda Josip Krnić, ravnateljice i ravnatelji škola te brojni bivši djelatnici i prijatelji škole. U prigodnim obraćanjima istaknuta je važnost škole za razvoj lokalne zajednice te kontinuitet od prvog „svjetla znanja“ do današnjih digitalnih učionica. Ravnateljica Đurđica Babić naglasila je kako je škola kroz povijest bila mjesto učenja, ali i odgoja za poštenje, rad, međusobno uvažavanje i ljubav prema zavičaju. U govoru je posebno istaknuta uloga učitelja, ravnatelja, djelatnika škole, generacija učenika i njihovih obitelji koji su ostavili neizbrisiv trag u zajednici. Bivši učenici, danas ugledni stručnjaci različitih zanimanja, pokazali su kako jedna „mala seoska škola“ može rađati velike ljude. Podsjećajući na Mijata Stojanovića i njegovu posvećenost učiteljskom pozivu, istaknuta je i današnja uloga ruralnih škola u očuvanju identiteta i poticanju razvoja lokalne zajednice. Naglašeno je kako škola živi u uspomenama, sjećanjima i pričama svih koji je zovu „svojom“.

U sklopu obilježavanja 250. obljetnice tijekom jeseni je održan i stručni skup za ravnatelje i pedagoge na temu ruralnih škola u sklopu Dana Mijata Stojanovića. Time je škola još jednom otvorila prostor za razmjenu iskustava i promišljanje o budućnosti malih sredina.

Objavljen je i školski bilten koji donosi pregled posljednjih deset godina: projekte, uspjehe, izazove izgradnje dvorane, preseljenja u druge škole, pandemiju, obnovu nakon oluje te suradnju s općinom, županijom, udrugama i partnerima. Biltenu je zamišljen kao zahvala svima koji su gradili i još uvijek grade školu.

OSNOVNA ŠKOLA
"MIJAT STOJANOVIĆ"
BABINA GREDA

250

godina škole



"Prošlost nas je učila, sadašnjost nas
oblikuje, budućnost nas čeka."



Skeniraj i otvori školski bilten

Središnji dio svečanosti 5. prosinca bio je scenski program učenika koji je kroz tri razdoblja prikazao život škole – od šibe i pločica, preko kuta i klikera, do mobitela i videoigara. Učenici su, uz pomoć učitelja, dočarali svakodnevicu nekadašnjih đaka: igre na školskom dvorištu, siromaštvo, težak seoski rad, ali i humor, zajedništvo i snalažljivost.

Prvo razdoblje prikazalo je vremena u kojima su djeca dolazila bosa, s kruhom, mašću i pekmezom u torbi, uz stroge učiteljice i šibu, ali i beskrajnu želju za znanjem. Drugo razdoblje vratilo je publiku u doba kuta, gume, klikera, prvih odlazaka u kino i školske svakodnevce puna igre, viceva i dječje neposrednosti.

Treće razdoblje donijelo je sliku današnje učionice u kojoj učenici dolaze s mobitelima, laptopima, energetskim pićima i društvenim mrežama. Kroz duhovite dijaloge publika je vidjela izazove suvremenog odrastanja: manje čitanja, više ekrana, ali i mogućnosti koje donosi moderna tehnologija.

Učiteljica je u igrokazu naglasila važnost odgovornog korištenja digitalnih alata, učenja i osobnog truda, poručivši da mobiteli mogu biti korisni, ali da ne smiju zamijeniti znatiželjan i aktivan dječji

um. Program je zaključen porukom da svako vrijeme nosi svoje izazove, a da je ključ uspjeha uvijek u suradnji, radu, dobroti i čovječnosti.

Program je obogatilo sudjelovanje školskog zbora, plesne skupine i tamburaša – bivših učenika škole koji su se rado odazvali pozivu. Posebno iznenađenje bio je nastup pjevača Ivana Štivića u pratnji babogredskih tamburaša. Tradicijsko kolo KUD-a „Mijat Stojanović“ dodatno je istaknulo povezanost škole s kulturnom baštinom Babine Grede. U vedroj i emotivnoj atmosferi ispreplele su se dječja razigranost, nostalgija odraslih i zajednički ponos na sve što je škola bila i ostala.

Na kraju svečanosti ravnateljica je uputila zahvalnost učenicima, učiteljima, tehničkom osoblju, roditeljima, općini, županiji, udrugama i svim partnerima koji su pomogli da proslava velikog jubileja bude dostojanstvena i topla. Posebno je istaknula marljiv rad svih koji su uređivali školu, pripremali program, bilten i sve popratne sadržaje.

Uz želju da škola i dalje ostane mjesto znanja, susreta i lijepih uspomena, proslava je završila porukom: „Draga školo, sretan ti rođendan! Živjelo znanje i uspomene!“. Brojne fotografije s proslave zabilježile su trenutke radosti koji će se još dugo pamtili u školskom albumu i srcima svih sudionika.



U petak, 19. rujna 2025., održan je stručni skup povodom Dana Mijata Stojanovića i 250 godina škole u organizaciji Općinske narodne knjižnice Babina Greda i naše škole.

Na stručni skup naziva "Ruralna škola u fokusu: Uloga izazovi i razvojni potencijali" pozvani su ravnatelji i pedagozi osnovnih škola iz triju slavonskih županija: Vukovarsko-srijemske županije, Osječko-baranjske županije i Brodsko-posavske županije. Mijat Stojanović je prije nekoliko stoljeća iznio podatke o izazovima s kojima se ruralne škole susreću, a to su socijalna nejednakost, deficitarnost stručnog zanimanja, nedovoljna sredstva za rad i mali broj učenika. To su sve problemi s kojima se i danas bore škole, a naši predavači su nam ponudili rješenja iz praktičnih primjera kako probleme savladati.

Organizacijom skupa željeli smo razmotriti ono što ih nas zanima i tišti – u kojoj su mjeri ruralne škole u stanju odgovoriti na izazove modernog vremena, kako osnažiti njihovu ulogu u razvoju svoje sredine i na koji način zadržati život u selu obrazovanjem. Zajednički je cilj raditi na unaprjeđenju škola, koje su često epicentri života i kulture u svojim zajednicama, baš kao što je to bilo i u životu i radu Mijata Stojanovića, koji je svojim primjerom pokazao snagu i važnost učitelja u ruralnom prostoru. Taj je istaknuti pedagog, učitelj i školski nadzornik svojim radom podignuo razinu obrazovanja, ali i kulturno-društvene svijesti u tom dijelu Hrvatske, davši velik doprinos u provedbi modernizacije hrvatskog školstva u drugoj polovini 19. stoljeća. Još je tada iznio podatke o izazovima ruralnih škola: socijalna nejednakost, deficitarnost stručnih zanimanja, nedovoljna sredstva za rad i mali broj učenika.

Sve su to problemi s kojima se škole i danas susreću. Ravnatelj OŠ Lovas Marko Brajković istaknuo je važnost povezanosti škole s lokalnom zajednicom i sudjelovanje učenika u radu lokalnih udruga. Predstavio je uspješne rezultate zajedničkog rada svojih kolega, učenika i roditelja, bivše i sadašnje općinske načelnice te udruga i klubova koji djeluju u Lovasu, kao i vlastitu viziju ruralne škole kao mjesta ugone i dobrobiti, ekološke osviještenosti, digitalne zrelosti i središta malih seoskih zajednica.

O inovativnoj je praksi u ruralnoj školi govorio Josip Šišmanović, ravnatelj OŠ Sibirskih žrtava iz Sibinja, istinski zaljubljenik u obrazovanje i aktivni sudionik u razvoju svoje lokalne zajednice. Prije nekoliko je godina u školu uveo školovanje prema A i B razini - osnovno i napredno, što je bio velik iskorak. Analizirao je rezultate nacionalnih ispita i pokazao i dokazao u suradnji s roditeljima da takav model funkcionira i da djeca postižu bolje rezultate. "Djeca su poput ključa za brave budućnosti, a mi majstori koji ih za ta vrata oblikuju", zaključuje.

Ravnateljica OŠ "Silvije Strahimir Kranjčević" iz Levanjske Varoši Nataša Šego održala je zanimljivo predavanje "Škola u kojoj sve raste osim broja učenika". Ondje je samo 38 učenika, ali škola ostvaruje izvanredne rezultate rada, sačuvana su sva radna mjesta, u eksperimentalnom su programu cjelodnevne škole. Sudjeluju u raznim projektima, odlično su opremljeni, a posebno su ponosni na svoj školski vrt. Matilda Bulić, direktorica školskog programa Školske knjige,

govorila je o percepciji ruralnih škola u društvu i medijima te istaknula da po mnogim ključnim obilježjima one podsjećaju na elitne škole – mali razredi, individualiziran pristup, bliska povezanost učitelja i učenika, osjećaj sigurnosti i pripadnosti.

Hvala Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih, Vukovarsko-srijemskoj županiji, Općini Babina Greda, Turističkoj zajednici Općine Babina Greda na financijskoj i moralnoj podršci.





Tijekom školske godine u školi su provedene brojne aktivnosti usmjerene na promicanje zdravlja, humanosti, očuvanje kulturne baštine, razvoj čitalačke kulture, sportskog duha i građanskog odgoja.

U listopadu je obilježen Tjedan zdravog doručka tijekom kojega su učenicima svakodnevno ponuđeni raznoliki, zdravi i nutritivno uravnoteženi obroci s ciljem razvoja zdravih prehrambenih navika. Svjetski dan mentalnog zdravlja obilježen je izradom panoa podrške s porukama učenika sedmih razreda kojima se poticalo zajedništvo, međusobna podrška i briga o mentalnom zdravlju. Povodom Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje organizirana je prigodna svečanost uz blagoslov kruha i domaćih proizvoda, a škola se uključila i u humanitarnu akciju Marijini obroci, prikupljajući dobrovoljne priloge za školsku kuhinju „Sveti Lovro” u Zambiji.



U Mjesecu hrvatske knjige učenici su sudjelovali u kreativnim aktivnostima koje su povezale hrvatski jezik, matematiku, pripovijedanje i tradiciju kroz rješavanje rebusa, čitanje i zajedničko druženje. Povodom obilježavanja 1100. obljetnice Hrvatskoga Kraljevstva, učenici 6.b, 7.b i 8.b razreda fotografirali su se ispred spomenika kralju Tomislavu u Babinoj Gredi, podsjećajući na važnost hrvatske povijesti, državnosti i nacionalnog identiteta.

U siječnju se škola uključila u nacionalni projekt „15 po 15 – cijela Hrvatska čita djeci“, čime se dodatno poticala čitalačka pismenost i ljubav prema knjizi. Prvo zajedničko čitanje održano je u Narodnoj knjižnici Babina Greda s kojom je tijekom cijele godine ostvarena suradnja i kroz druge projekte, a aktivnosti su nastavljene u razredima.

Početkom veljače školu je, u sklopu kanonske vizitacije Župi sv. Lovre, posjetio pomoćni biskup đakovačko-osječki mons. Ivan Ćurić. Tijekom susreta upoznat je s radom škole, projektima i odgojno-obrazovnim aktivnostima, a razgovaralo se i o važnosti suradnje škole i župne zajednice.



Istoga dana u školskoj sportskoj dvorani održano je natjecanje Ženske nogometne mladeži na kojem su sudjelovale učenice iz dvanaest klubova. Dan poslije obilježen je Dan crvenih haljina, nacionalna javnozdravstvena akcija posvećena podizanju svijesti o moždanom udaru kod žena.

Učenici i djelatnici odjenuli su crvenu odjeću te kroz prigodne aktivnosti poslali poruku o važnosti prevencije, brige za zdravlje i pravodobnog prepoznavanja simptoma moždanog udara. Školski volonterski klub organizirao je za učenike, roditelje i zaposlenike adventsku humanitarnu akciju prikupljanja prehrambenih namirnica i higijenskih potrepština za korisnike socijalne samoposluge od 24. do 28. studenoga 2025.

Povodom božićnih blagdana škola je organizirala Školski advent, koji je održan na mjesnom trgu u šatoru koji je postavila Turistička zajednica Općine Babina Greda. U prigodnom blagdanskom ozračju učenici su pripremili glazbeno-scenski program te izveli božićne pjesme, plesne koreografije i instrumentalne skladbe. Djelatnici škole i učenici organizirali su adventske štandove na kojima su posjetiteljima ponudili palačinke, fritule, čaj i kuhano vino, dok je učenička zadruga predstavila i ponudila svoje proizvode. Manifestacija je okupila velik broj učenika, roditelja i mještana.

U sklopu projekta „Škole za ekološku pravednost“ održana je Eko modna revija održana 13. veljače u školskoj sportskoj dvorani. Koristeći reciklirani papir i otpadne materijale, učenici su pokazali da ono što smatramo smećem može dobiti novi, kreativni život. Posjetitelji revije, a bila je to gotovo cijela škola, svjedočili su nevjerojatnoj dječjoj mašti koja se oslobodila čim su dobili priliku razmišljati „izvan okvira”.

Ovom su aktivnošću učenici dobili konkretan dokaz da uz maštu svaki predmet može dobiti novu svrhu, čime je potvrđena važnost koncepta „reduce, reuse, recycle”. Revija je povezala učenike, nastavnike i roditelje, izašavši tako izvan okvira same škole.



Povodom Dana škole, 23. travnja 2026., u školi je proveden niz raznovrsnih radionica i aktivnosti koje su učenicima omogućile učenje kroz iskustvo, kreativno izražavanje, razvoj praktičnih vještina te jačanje socijalnih i timskih kompetencija. Učenici su kroz likovne i kreativne radionice razvijali maštu i finu motoriku. Na radionici Paint & Juice učenici su uz ugodnu glazbu, sok i grickalice, slikali u opuštenoj atmosferi, dok su u radionici Okvireno proljeće izrađivali dekorativne slike od prešanog cvijeća. Radionice Filcanje, Špatulanje, Izrada plastelina, Cvijeće za mamu i NO! to fast fashion poticale su kreativnost, ekološku svijest i ručni rad, uz poseban naglasak na održivost i ponovnu uporabu materijala.

Polaznici izvannastavne aktivnosti Mali modni dizajneri predstavili su svoje proizvode na štandu i demonstrirali izradu personaliziranog nakita.

Velik interes izazvale su STEM radionice koje su učenicima omogućile praktičan rad s modernim tehnologijama. Radionica Wood4 STEM, provedena u suradnji s Drvnim klasterom Slavonski hrast, približila je učenicima 3D tehnologiju i obradu drva. Na STEM radionici „3D tehnologija u svakodnevnoj primjeni“ sudionici su se upoznali s radom 3D olovaka i njihovim mogućnostima . Kroz praktičan rad razvijali su kreativnost izrađujući zanimljive i unikatne okvire za naočale. Radionica je potaknula maštu, ali i pokazala kako se moderne tehnologije mogu koristiti u svakodnevnom životu. Na radionici „Drvena umjetnost – izrada uporabnih predmeta“ sudionici su kroz praktičan rad istraživali kreativne mogućnosti obrade drveta. Izrađivali su drvene vješalice i razne unikatne predmete koristeći drvene otpatke, čime su razvijali ekološku svijest . Radionica je potaknula spretnost, maštu i osjećaj za dizajn.

Obrtničko-industrijska škola osmašima je prezentirala rad programa fitofarmaceuta. Nastavnice i učenice zajedno su predstavile Obrtničko-industrijsku školu u Županji kroz zanimljivu i edukativnu radionicu.

Kroz praktičan rad istraživali su hidroponski uzgoj biljaka i upoznavali svijet začinskog bilja – kako raste, kako miriše i gdje ga koristimo u svakodnevnom životu. Posjetitelji su imali priliku vidjeti kako biljke mogu rasti bez zemlje, uz pomoć vode, svjetla i hranjivih tvari , ali i uključiti se u aktivnosti prepoznavanja mirisa i učenja kroz iskustvo.

Projektni partner Lag Bosutski Niz predstavio se s projektom Lag Steam te su za učenike pripremili radionicu i pokuse, dok su učenici u radionici Legograd razvijali logičko razmišljanje i prostornu percepciju kroz igru.

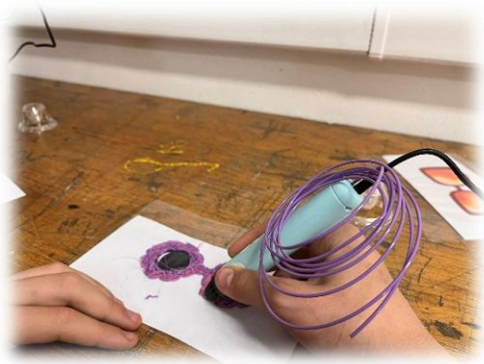
Radionica Izgradi, zasadi omogućila je učenicima aktivno sudjelovanje u uređenju školskog dvorišta. U radionici Korak u samostalnost, koju je provela Udruga Golubovi, učenici su sudjelovali u kreativnim aktivnostima usmjerenima razvoju samostalnosti i socijalnih vještina.

U suradnji sa Gradskim društvom Crvenog križa Županja održana je radionica pružanja prve pomoći. Kroz realistični prikaz ozljeda, učenice su demonstrirale postupke prve pomoći te ih prenosile zainteresiranim učenicima. Zbrinjavale su se ozljede poput opekotine drugog stupnja, amputacije prsta, ogrebotina te besvjesnog stanja.

Glazbena radionica omogućila je učenicima izražavanje kroz sviranje i izvođenje skladbi po vlastitom izboru.

Sportski dio programa ostvaren je u suradnji s RK Multinorm Cerna i KK Županja koji su proveli rukometne i košarkaške aktivnosti u školskoj sportskoj dvorani, potičući zdrav način života i timski duh.

Posebno mjesto u programu zauzela je radionica “Slatki kutak”, održana u školskoj kuhinji. Učenici 4.a razreda, u suradnji s mamama i učiteljicom, pekli su palačinke i kekse te izrađivali domaće tačke. KulinarSKU dimenziju Dana škole obogatilo je i natjecanje Ručak za 5! u školi, koje je potaknulo kreativnost i timski rad među učenicima. Provedbom radionica ostvarena je uspješna suradnja s brojnim partnerima: Obrtničko-industrijska škola Županja, Udruga Golubovi Županja, Gradskim društvom Crvenog križa Županja, Drvnim klasterom Slavonski hrast, Lag Steam LAG Bosutski niz, Etno udruga “Divan” Cerna u sklopu projekta “Pametna sela rastu uz veselu djecu” te roditeljima učenika.





Projekt „Pametna sela rastu uz veselu djecu“

Općini Babina Greda odobren je projekt "Pametna sela rastu uz veselu djecu", namijenjen predškolskoj djeci te učenicima od 1. do 4. razreda osnovne škole, financiran sredstvima Ministarstva demografije i useljništva. Trajanje projekta je od siječnja do kolovoza ove godine. Ukupna vrijednost projekta je 68. 210 eura, a njegov glavni cilj je razvoj dječjih kreativnih, intelektualnih i socijalnih vještina te jačanje zajedništva u lokalnoj zajednici. Aktivnosti su se većinom provodile u školi, općinskoj knjižnici i jedna u vrtiću.

Prioritetno područje Sport i rekreacija

Program „Mala škola futsala“ obuhvaćala je planirane sportske aktivnosti koje su se subotom provodile u sportskoj dvorani, jednom tjedno u blok satu od 90 minuta, u dvije skupine po 15 djece (1.–2. razred i 3.–4. razred).

Prioritetno područje: Kultura, umjetnost, povijest, hrvatski jezik, običaji i tradicija

Prioritetno područje „Kultura, umjetnost, povijest, hrvatski jezik, običaji i tradicija“ provodio se od siječnja do kolovoza 2026. godine sa ciljem poticanja djece na kreativno izražavanje, razvoj umjetničkih i jezičnih vještina te očuvanje lokalne kulturne baštine. Aktivnosti su se održavale tijekom školske godine i dijelom tijekom školskih praznika, u prostoru Općinske narodne knjižnice Babina Greda, škole i Dječjeg vrtića Regoč. Program je obuhvaćao četiri međusobno povezane cjeline: književno-jezične, likovno-umjetničke, audiovizualne i kulturno-baštinske aktivnosti. radionica pisanja priča, likovni tečajevi, filmski dani i tradicijski program Lovci na baštinu.

1.Radionica pisanja priča, provodi se jednom mjesečno od veljače do lipnja 2026. godine u prostoru Općinske narodne knjižnice. Nikolina Manojlović Vračar, književnica, ilustratorica i akademska slikarica. Učenike 4. b razreda će u ovih nekoliko mjeseci autorica naučiti kako stvoriti priču! Učenici su s autoricom razvijali elemente priče, kako priču učiniti zanimljivom...Ispričala su djeca puno priča, onih istinitih dječjih, do onih lovačkih, mudrih...

2.Likovni tečajevi, sastojali su se od triju tematskih tečajeva – GRAFFITI, MANGA I ANIME Tečaj te POSCA tečaj, a provodili su se u prostoru knjižnice.

GRAFFITI: U razdoblju od 2. do 5. ožujka 2026. godine učenici 3.a razreda sudjelovali su u četverodnevnom Graffiti tečaju u sklopu projekta „Pametna sela rastu uz veselu djecu“. Kroz niz kreativnih i edukativnih aktivnosti upoznali su osnove street art kulture, razvijali maštu, kreativnost i timski duh te učili o odgovornom umjetničkom izražavanju.

1. radionica bila je posvećena upoznavanju povijesti graffiti umjetnosti, razlikovanju umjetnosti od vandalizma te osmišljavanju vlastitog umjetničkog potpisa (TAG-a). Učenici su crtali svoje TAG-ove na papirnatim vagonima vlaka, koji su na kraju spojeni u zajednički rad.

2. radionica usmjerena je na izradu stickera (naljepnica). Učenici su izrađivali stickere sa svojim TAG-ovima, pozitivnim porukama i simbolima te ih povezali u zajednički mural na papiru. Aktivnosti su razvijale kreativnost, preciznost i osjećaj pripadnosti skupini.

3. radionica omogućila je učenicima samostalno osmišljavanje i izradu vlastitih graffiti radova pomoću POSCA markera. Posebna pažnja posvećena je bojama, kompoziciji i dekorativnim elementima, a učenici su na kraju predstavili svoje radove i ideje.

4. radionica, kao završna aktivnost, održana je u prostoru škole gdje su učenici, uz stručno vodstvo, sudjelovali u izradi murala sa sprejevima. Zajednički graffiti s natpisom „Babina Greda“ ostao je kao trajni podsjetnik na njihov rad, kreativnost i suradnju



MANGA I ANIME tečaj (4 radionice u trajanju od 120 minuta), Tečaj je bio namijenjen učenicima 2.a razreda, a sudjelovalo je ukupno 15 djece. Tijek i sadržaj aktivnosti:

Tečaj se sastojao od četiri tematski povezane radionice kroz koje su sudionici postupno razvijali svoje likovne i kreativne vještine.

1. radionica – Uvod u manga stil i izrada portreta Sudionici su se upoznali s osnovnim obilježjima manga i anime likova kroz primjere i analizu vizualnih karakteristika. U praktičnom dijelu izrađivali su manga portret, učeći konstrukciju lica (od osnovnog oblika do rasporeda očiju, nosa i usta) kroz vođeni proces korak po korak.

2. radionica – Koloriranje i razvoj lika Nastavljajući rad na portretima, sudionici su svoje likove dovršavali korištenjem različitih likovnih tehnika (POSCA markeri, bojice, vodene boje). Aktivnost je uključivala i prezentaciju radova, pri čemu su djeca osmišljavala karakteristike i „super moći“ svojih likova.

3. radionica – Manga životinje (modeliranje) Nakon uvodne prezentacije o stilizaciji manga životinja, sudionici su osmislili vlastitu životinju s posebnim moćima. Ideje su realizirali kroz modeliranje u masi za modeliranje, čime su razvijali prostorno razmišljanje i finu motoriku. Radionica je završila prezentacijom radova.

4. radionica – Grupni rad i izrada plakata Završna radionica bila je usmjerena na timski rad. Sudionici su u manjim skupinama izrađivali plakate s manga likovima koristeći POSCA markere. Pozadina plakata oblikovana je u stilu karata inspiriranih igrom UNO, čime su radovi dobili dodatnu kreativnu dimenziju. Plakati će biti izloženi u školi kao trajna uspomena na sudjelovanje u tečaju.

Cilj programa bio je upoznati sudionike s osnovama manga i anime stila te kroz prilagođene likovne zadatke potaknuti razvoj kreativnosti, mašte i individualnog izražavanja. Program je, sukladno dobi sudionika, djelomično prilagođen kako bi se sadržaj približio njihovim sposobnostima i interesima.



POSCA radionice – učenici 2.b razreda

U razdoblju od 11. do 14. svibnja 2026. godine učenici 2. razreda OŠ Mijata Stojanovića sudjelovali su u četverodnevnom POSCA tečaju u sklopu projekta „Pametna sela rastu uz veselu djecu“. Cilj radionica bio je upoznati učenike s mogućnostima izražavanja pomoću POSCA markera te potaknuti razvoj kreativnosti, preciznosti i likovnog izražavanja. Sudjelovalo je ukupno 15 učenika.

1. radionica – OP art i optičke iluzije

Učenici su upoznali obilježja OP art umjetničkog pravca te izrađivali radove inspirirane optičkim iluzijama koristeći kontraste i ponavljanje uzoraka. Na taj su način razvijali osjećaj za vizualne efekte i kompoziciju.

2. radionica – Razvoj lika i glow efekt

Polazeći od vlastitih crteža, učenici su stvarali i razvijali vlastite likove. Posebna pažnja posvećena je radu na crnoj podlozi te postizanju svjetlećeg („glow“) efekta pomoću POSCA markera, čime su istraživali nove likovne tehnike.

3. radionica – Strip

Učenici su se upoznali s osnovama stripovnog izražavanja, uključujući podjelu na kadrove, vizualno pripovijedanje i korištenje tekstualnih oblaka. Izradili su vlastite strip priče koje su na kraju predstavili ostalim sudionicima.

4. radionica – Pixel art

Završna radionica bila je posvećena pixel artu. Učenici su kroz tehniku izrade slike „piksel po piksel“ razvijali preciznost, strpljenje i razumijevanje sastavljanja složenih prikaza od jednostavnih elemenata.



Baština- program je provodila Marina Kovač iz Etno udruge “Divan” Cerna u dvije skupine: prvu čini 15 učenika od 1. do 4. razreda osnovne škole, a drugu 15 djece predškolske dobi. Aktivnosti su se održavale jednom tjedno tijekom 21 tjedna, od siječnja do lipnja 2026. godine, u prostorijama škole i vrtića. Djeca su kroz interaktivne radionice istraživali tradicijske igre, glazbu, ples, kulinarstvo i odijevanje, čime se potaknula svijest o kulturnom identitetu.

Dječji filmski dani, uključuje projekciju četiri edukativna i animirana filma za djecu od 1. do 4. razreda. Projekcije se održavale u Hrvatskom domu kulture „Franjo Delić“ i školi.



Prioritetno područje Podrška u učenju (pisanje, čitanje, strani jezici, STEM i ostala područja)

Program „Podrška u učenju (pisanje, čitanje, strani jezici, STEM i ostala područja)“ obuhvaća dvije cjeline aktivnosti koje potiču razvoj logičkog mišljenja, predmatematičkih i jezičnih vještina kod djece predškolske i rane školske dobi. Program se provodio u razdoblju od siječnja do lipnja 2026. godine, tijekom školske godine u školi. Aktivnosti su se održavale jednom tjedno, u manjim skupinama, kroz 21 tjedan.

1.Mali matematičari, usmjerena je na razvoj matematičkih sposobnosti i logičkog razmišljanja djece kroz igru, praktične zadatke i kreativne metode. Program se provodio u dvije skupine: prva obuhvaća 15 djece predškolske dobi u vrtiću, a druga 15 učenika od 1. do 4. razreda (učenici prvih razreda) osnovne škole. Svaka skupina održava radionice jednom tjedno, u trajanju od 60 minuta. Tematski ciklusi uključuju: Numicon – svijet brojeva kroz oblike i boje, Montessori zabava, Lego matematika, Matematičke glavolomke i Čarobni kvadrat. Kroz interaktivne pristupe, djeca razvijaju predmatematičke kompetencije, koncentraciju i vještine rješavanja problema.

2.English Fun Lab, potiče rano učenje engleskog jezika kroz igru, glazbu, pokret i komunikacijske vježbe. Aktivnost se provodila u dvije skupine: prva je obuhvaćala 15 predškolaca, a druga skupina uključuje 8 učenika 1.-4. razreda osnovne škole.

Radionice su se održavale jednom tjedno, u trajanju od 45 minuta za vrtićku skupinu i 60 minuta za školsku skupinu. Učenje se odvijalo kroz pričanje priča, pjevanje, pokret i igre koje prate osnovne teme iz svakodnevnog života.

U svibnju je obilježen Svjetski dan sporta tijekom kojega su učenici razredne nastave, u suradnji s Muzejom sportskih zгода, sudjelovali u sportskim radionicama i upoznali se s olimpijskim sportovima koji nisu uobičajeni za naše područje, poput veslanja, hokeja na ledu, skijanja, mačevanja, karatea i atletike. Aktivnosti su pridonijele promicanju tjelesne aktivnosti, zdravoga načina života i upoznavanju različitih sportskih disciplina.

Početkom lipnja učenička zadruga predstavila je rad škole na Smotri učeničkih zadruga Vukovarsko-srijemske županije održanoj u Jarmini, gdje su učenici prezentirali svoje proizvode i razmijenili iskustva s drugim školama.

Na kraju nastavne godine nagrađeni su razredi koji su tijekom cijele školske godine pokazali najviše odgovornosti, kulture objedovanja i redovitosti u konzumiranju kuhanih školskih obroka. Priznanja su dodijeljena učenicima 3.b i 8.a razreda, čime se dodatno poticalo usvajanje zdravih prehrambenih navika i odgovornog odnosa prema školskoj prehrani.



Projekt “Svaka je od vas rođena da vlada”

Projekt je odobren na Pozivu za financiranje preventivnih projekata osnovnih i srednjih škola te učeničkih domova u školskoj godini 2025./2026. Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih

Opći cilj projekta je osnaživanje djevojčica, kako bi se povećalo njihovo samopoštovanje i samopouzdanje, te poticanje učenica na stjecanje ekonomske neovisnosti. Projekt su prijavile i provele nastavnice Mirta Blažević, Mirjana Lermajer i Lucija Lučić. Projektu je odobreno financiranje u iznosu od 600,00 eura.

Tijekom svibnja i lipnja u našoj školi su provedene radionice šivanja na šivaćem stroju koji je nabavljen kroz ovaj projekt. Učenice su uživale u stvaranju kreacija za svoje lutke, kao i u međusobnom druženju na radionicama šivanja.

Na radionicama izrade plakata o uspješnim ženama koje su obilježile znanost i umjetnost izrađen je i glavni plakat projekta koji je otisnut i na majice koje su podijeljene sudionicima projekta.

S učenicama je razgovarala i naša bivša učenica na čiji smo akademski put izuzetno ponosni doc. dr. sc. Ana Vuković Popović. Docentica je s učenicama podijelila svoje iskustvo o tome što znači biti znanstvenica, ali i kakav je njezin bio put od učenice do znanstvenice. Docentica je zatim u pratnji svoje studentice Barbare Tunjić održala i radionicu izrade sapuna, labela i kreme za ruke.

Učenice su bile oduševljene radionicom i kozmetičkim proizvodima koje su izradile.

Učenice su zatim uz pomoć nastavnica pripremile izložbu Barbika i plakata u holu škole za učenike i nastavnike. Izložba će u srpnju biti prebačena u prostor Narodne i općinske knjižnice Babina Greda kako bi bila dostupna široj javnosti.



Učenice škole, u pratnji učiteljice Marice Babić, sudjelovale su na Danu otvorenih vrata Cjelodnevnog boravka za osobe s intelektualnim i mentalnim oštećenjima Gradskog društva Crvenog križa Županja. Kroz zajedničke kreativne radionice, druženje i međusobnu suradnju razvijale su empatiju, socijalnu osjetljivost, toleranciju i uvažavanje različitosti te jačale svijest o važnosti uključivog društva.

Realizacijom planiranih priredbi, aktivnosti i obilježavanja važnih datuma ostvareni su ciljevi školskog kurikulumu usmjereni na cjelovit razvoj učenika. Raznovrsni sadržaji pridonijeli su razvoju građanskih, socijalnih, kulturnih, zdravstvenih, ekoloških i poduzetničkih kompetencija

te potaknuli kreativnost, suradnju, odgovornost i aktivno sudjelovanje učenika u životu škole i lokalne zajednice. Posebno se istaknula proslava 250. obljetnice školstva u Babinoj Gredi kao središnji događaj nastavne godine, kojom je potvrđena važna uloga škole u očuvanju tradicije, kulturnog identiteta i zajedništva. Ostvarena je uspješna suradnja s roditeljima, udrugama, ustanovama, gospodarstvom, vjerskom zajednicom i drugim partnerima, čime je dodatno obogaćen odgojno-obrazovni rad škole. Velik odaziv učenika, djelatnika i lokalne zajednice te pozitivne povratne informacije sudionika potvrđuju da su provedene aktivnosti značajno pridonijele stvaranju poticajnog školskog ozračja, jačanju pripadnosti školi i razvoju škole kao otvorenog mjesta učenja, suradnje i zajedničkog djelovanja.



3.Izvjješće o obilježavanju značajnih datuma kroz godinu

DATUM	ŠTO SE OBILJEŽAVA	NOSITELJ	RAZRE D	OSTVAREN O (+) NIJE OSTVAREN O (-)	NAČIN REALIZACIJE
26.9.2025.	Europski dan jezika	Ivana Nenadić, Ana Bakić	4.a 4.b	+	Učenici 4.r su na nekoliko jezika pjevali pjesmicu Bratec Martin i izradili su plakat o Europskom danu jezika.
29.9.2025.	Međunarodni dan osviještenosti o otpadu od hrane	Vesna Stojanović	1.a	+	Učenicima je pročitana slikovnica Katarine Halužan "Kako su Dora i Mario spasili hranu". Učenici su napravili plakate na temu zdrave hrane i ponašanja prilikom objeda te su uredili pano.
1.10.2025.	Međunarodni dan glazbe	Ivan Petričević	4.a 4.b	+	"Glazba nas čini jednakima - poduprimo glazbom ideal mira i prijateljstva među narodima!" - međunarodni dan glazbe pod okriljem UNESCO - a, 1. listopada. Ovaj datum je obilježen upućivanjem učenika na ideju slogana koji podržava ideal jednakosti, mira i prijateljstva među narodima te slušanjem i izvođenjem odabranih prigodnih skladbi različitih autora, pripadnika različitih naroda.
4.10.2025.	Dan životinja	Marijana Blumenšajn Anita Šer Darija Hostić	1.b 2.b	+	https://www.instagram.com/p/DPf_4_diAk2/?img_index=1
5.-10.10.2025.	Tjedan svemira	Lucija Lučić Mirjana Lermajer	6.a	+	https://os-mstojanovic-babinagreda.skole.hr/tjedan-svemira/ Radionica i izložba u holu.
Listopad 2025.	Sabirna akcija Solidarnost na djelu	Marica Babić i učenici izvannastavne	7. - 8. ab	+	U suradnji s GDCK Županja učenici su sudjelovali u sabirnoj akciji.

		aktivnosti Crveni križ			
10.10.2025.	Svjetski dan mentalnog zdravlja	Andrea Mikulić	7.a i 7.b	+	7. i 8.10.2025. godine održane radionice sa sedmim razredima te nakon istih izložen pano u školskom holu za sve druge učenike škole. https://os-mstojanovic-babinagreda.skole.hr/dan-mentalnog-zdravlja/
11.10.2025.	Međunarodni dan djevojčica	Nevenka Čivić, Ivana Stažnik, Mirta Blažević	4.a 5. - 8. r	+	10. listopada realizirano. Uređen pano u holu. Sve djevojčice od 1. do 4. r su se fotografirale i počastile slatkišima pod velikim odmorom. Učenice 5.-8. r upoznale su se s nobelovkom Malalom te na radionicama izvannastavnih aktivnosti izradile posebne gumice za kosu s tajnim džepom u koji su stavile poruke nade za sve djevojčice, a razmjenu su napravile s djevojčicama druge škole u Županji. https://os-mstojanovic-babinagreda.skole.hr/obiljezili-smo-dan-djevojica/
18.10.2025.	Svjetski dan kravate	Anica Galović	2.a	+	Održano pod satom LK- korelacija sa HJ- pano u razredu
28.10.2025.	Svjetski dan animiranog filma	Branka Babić	4.b	+	Gledanje animiranog filma, ilustracija omiljenog lika
31.10.2025.	Svjetski dan štednje	Marko Vujić	8.ab	+	Usporedba cijena na stranici mojecijene.hr, prikaz cijena grafički u Excelu, usporedba PDV-a u državama i grafički prikaz
9.11.2025.	Međunarodni dan izumitelja	Branka Babić	4.b	+	Upoznavanje sa izumiteljima, osmišljavanje vlastitog izuma.
13.11.2025.	Svjetski dan ljubaznosti	Helena Keškić	3.ab	+	Pedagoška radionica na Satu razrednika
14.11.2025.	Svjetski dan šećerne bolesti	Anamarija Ožvat	6.a i 6.b	+	Izrada informativnih brošura o dijabetesu, čitanje edukativne knjižice o šećernoj bolesti
18.11.2025.	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	Damir Gugić Danijela Miškulin	5-8 8.a/b	+	Obrada lektire

		Anita Šer			
15.11.-15.12.2025.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Bojana Leko Martina Rohaček	8. a i b 7.a/7.b (Zeleni pas)	+	7.r Čitanje književnog djela, izrada plakata, trailer o knjizi – prevencija ovisnosti. 8.r Provedeno na satu biologije u sklopu obrade gradiva Reagirane na podražaje u ulozi održivosti života.
16.11.2025.	Međunarodni dan tolerancije	Ivana Stažnik Martina Rohaček	7.b 7.a	+	Radionica na satu razrednika, izrada zajedničkih ciljeva u formi okvira za fotografiranje.
13.12.2025.	Dan vruće čokolade	Mirta Blažević Ivana Bilić Balentović	5. a 6. b	+	Radionica Pripravak vrućeg napitka uz timski rad i druženje na satu razrednika
10.1.2026.	Svjetski dan smijeha	Đurđica Štoos	3. b	+	razgovor, čitanje i pisanje viceva i smiješnih priča
21.1.2026.	Međunarodni dan zagrljaja	Marijana Blumenšajn	1.b		https://www.instagram.com/p/DT2O5GjDqMr/
23.1.2026.	Svjetski dan rukopisa	Helena Keškić	1.-8.	-	Nije odrađeno zbog nedostatka vremena i aktivnosti koje su u tom trenutku bile prioritet.
27.1.2026.	Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta	Damir Gugić Anita Šer Martina Rohaček	8.ab 8.ab 7.a/7.b (Sadako hoće živjeti)	+	Održani su nastavni sati u knjižnici s učenicima 8.a i 8.b razreda posvećeni Dnevniku Anne Frank. Održani nastavni sati u knjižnici s 7.a/7.b Sadako hoće živjeti, antiratni plakati i pisano izražavanje “Život nakon Hirošime”.
5.2.2026.	Svjetski dan Nutelle	Ivan Džalto	Geografija	+	
10.2.2026.	Dan sigurnijeg Interneta	Katarina Petričević	1., 2., 3.a	+	Provedena radionica Centra za sigurniji internet

14.2.2026.	Valentinovo	Mirjana Lermajer i Danijela Mišulin Anita Šer Ivana Bilić Balentović	8. b 8.a i 8.b	+	Valentinovski dvosat s osmašima. Izložba “Umjetnost ljubavi” Valentinovski escape room na satu ej-a
21. 2. 2026.	Međunarodni dan materinskog jezika	Danijela Miškulin	8. b	+	Pravopisni primjeri na stubama
26.2.2026.	Svjetski dan čitanja bajki	Vesna Stojanović Anita Šer	1.a	+	Čitanje bajke, radionica, bojanje likova iz bajke, uređivanje panoa S učenicima 1.a razreda obilježili smo Svjetski dan čitanja bajki u knjižnici uz čitanje, igrokaz s lutkama za prste i bojanje likova iz bajki uz smiješne izjave.
25.2.2026.	Dan ružičastih majica	Dubravko Sertić	Likovna skupina PN	+	Uređenje panoa prigodnim sadržajem i porukom.
1.3.2026.	Dan nulte stope diskriminacije	Martina Rohaček	5.a/5.b Čudo (knjiga i film)	+	Usporedba knjige i filma, povjerenstvo za nagrade – rangiranje likova/glumaca prema sprječavanju diskriminacije, radionice na satu o prihvaćanju različitosti.
2.3.2026.	Svjetski dan knjige	Sanja Vuković Anita Šer	2. b	+	Književni klub 2. b - radionica
14.3. 2026.	Dan broja Pi	Lucija Lučić	8.a/b	-	(nedostatak vremena zbog nacionalnih ispita)
17.3.2026.	St. Patrick's Day	Ivana Bilić Balentović	5. i 8.razredi	+	Escape room za 5. i 8. raz. na satu ej-a
20.3.2026.	Svjetski dan sreće	Anita Šer	2. a razred	+	Emotikoni sa sretnim mislim. Druženje uz društvene igre u knjižnici.
21.3.2026.	Svjetski dan osoba s Down sindromom	Mihaela Pavičić	plakat	+	Osnovne informacije o Down Sy
21.3. 2026.	Svjetski dan pjesništva	Anita šer Martina Rohaček	7.a/7.b (Cesarić)	+	Kreativni pristup čitanju Cesarićeve poezije.

24.4.2026.	Svjetski dan obnovljivih izvora energije	Mirela Lovrić Džalto	7.a/7.b	+	Izrada plakata na temu obnovljivih izvora energije.
2.4.2026.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Mihaela Pavičić	plakat	+	Osnovne informacije o autizmu
7.4.2026.	Svjetski dan zdravlja	Ivana Gregorović	3.a	+	Prezentacija, izrada plakata i izlaganje u skupinama
15.4.2026.	Svjetski dan umjetnosti	Ivana Bilić Balentović	INA Creative me!	+	Slikanje – vaza s cvijećem
21.4.2026.	Svjetski dan kreativnosti i inovativnosti	Andrea Mikulić	Potencijal no daroviti učenici (4.ab i 5.ab)	-	Radi nedostatka vremena i nemogućnosti organizacije nije uspješno realiziran rad s potencijalno darovitim učenicima.
22.4.2026.	Dan planeta Zemlje	Bojana Leko	7.b	+	Provedeno dana 22.4. u sklopu nastave biologije.
10.5.2026.	Svjetski dan kretanja za zdravlje	Nevenka Čivić	4.a	+	Provedeno 11. svibnja pješačenjem od ukupno 5 kilometara do obitelji jedne učenice.
11.5.2026.	Svjetski dan pisanja pisama	Ivana Bilić Balentović Nataša Ćoraš (OŠ fra B.T.L. Bošnjaci)	6.b 5.a	+	Pisanje pisama i razmjena pisama s 5.r. iz OŠ fra B.T.L. Bošnjaci
15.5.2026.	Međunarodni dan obitelji	Helena Keškić Ana Bakić	1.-8.	+	Nositeljice su izradile stablo od kartona na koje su učenici ostavljali poruke što za njih predstavlja obitelj.
28.5.2026.	Svjetski dan leptira	Dubravko Sertić Ivana Bilić Balentović	5.a i 5.b INA Creative me!	+	5.a i 5.b razredi su stvarali plakat sa temom zaštite leptira u tehnici frotaža grafitnom olovkom. Najbolji likovni radovi su prezentirani na panou u holu škole.

					INA Creative me! - pravili smo 3 D leptire od hamer papira i štipaljki
24.5.2026.	Europski dan parkova	Branka Babić	4.b	+	Izrada i prezentacija plakata o nacionalnim parkovima i parkovima prirode RH

3.REALIZACIJA I EVALUACIJA ŠKOLSKOG KURIKULUMA ŠK.GOD.2025./2026.

Izborna nastava

Izborna nastava tijekom školske godine 2025./2026. uspješno je realizirana u svim planiranim područjima – Katoličkom vjeronauku, Informatici i Njemačkom jeziku. Sve aktivnosti provedene su prema planu te su ostvareni predviđeni odgojno-obrazovni ishodi. Učenici su pokazali interes za izborne programe, a broj uključenih učenika omogućio je nesmetanu organizaciju nastave. Posebno se ističe da učenici uspješno povezuju stečena znanja sa svakodnevnim životom, dok je u nastavi Informatike i Njemačkog jezika zadržan zadovoljavajući broj polaznika, što potvrđuje kontinuiran interes za navedene programe. Evaluacija nositelja aktivnosti pokazuje visoku razinu zadovoljstva realizacijom i postignutim rezultatima.

Dopunska nastava

Dopunska nastava iz hrvatskog jezika, matematike i engleskog jezika realizirana je tijekom cijele školske godine s ciljem pružanja dodatne podrške učenicima kojima je potrebna pomoć u usvajanju nastavnih sadržaja. Većina učenika redovito je pohađala dopunsku nastavu te je pokazala napredak u znanju, veću sigurnost u radu i bolje razumijevanje nastavnih sadržaja. Učitelji ističu da je dopunska nastava značajno pridonijela utvrđivanju gradiva i poboljšanju školskog uspjeha. Kao izazov navodi se slabija motivacija dijela učenika kojima je pomoć najpotrebnija te neredovit dolazak pojedinih učenika, zbog čega ostvareni napredak nije bio jednak kod svih polaznika. Unatoč tome, ukupna evaluacija dopunske nastave vrlo je pozitivna te potvrđuje njezinu važnost u pružanju individualizirane podrške učenicima.

Dodatna nastava

Dodatna nastava ostvarena je u svim planiranim predmetnim područjima te je učenicima omogućila razvoj interesa, darovitosti i izvrsnosti. Učenici su redovito pohađali dodatnu nastavu, aktivno sudjelovali u radu i pokazali visok stupanj motivacije. Posebno su vrijedni ostvareni rezultati na natjecanjima, među kojima se ističe osvajanje 5. mjesta na županijskom natjecanju iz hrvatskog jezika, sudjelovanje na matematičkom natjecanju „Klokan bez granica“ te plasman učenika na županijsko natjecanje iz geografije. U svim predmetima učitelji procjenjuju realizaciju uspješnom te naglašavaju da je dodatna nastava pridonijela proširivanju znanja, razvijanju logičkog mišljenja, istraživačkih sposobnosti i pozitivnog odnosa prema učenju.

Projekti

Tijekom školske godine realiziran je velik broj školskih, nacionalnih i međunarodnih projekata koji su značajno obogatili odgojno-obrazovni rad škole. Posebno se ističe obilježavanje 250

godina školstva u Babinoj Gredi, koje je predstavljalo središnji projekt školske godine te okupilo učenike, djelatnike, roditelje, bivše učenike, udruge i lokalnu zajednicu. Projekt je rezultirao svečanom akademijom, izradom školskog biltena, videozapisa, promotivnih materijala i brojnih edukativnih aktivnosti kojima je promicana povijest škole i lokalna kulturna baština.

Uspješno su provedeni brojni projekti usmjereni na razvoj čitalačke pismenosti, održivog razvoja, ekologije, zdravih životnih navika, građanskog odgoja, STEM područja, kreativnosti i kulturne baštine. Posebno se izdvajaju projekti GreenCraft, Škole za ekološku pravednost, Ruksak (pun) kulture, Kreativna lektira, Storytelling, Mjesec hrvatske knjige, CAP program, Vrtim zdravi film, FoodEducators, Tjedan svemira te brojni eTwinning projekti.

Dio planiranih projekata nije realiziran zbog neodobrenog financiranja, organizacijskih poteškoća, nedostatka vremena ili nemogućnosti usklađivanja rasporeda. Unatoč tome, ukupna realizacija projekata bila je vrlo uspješna, a provedene aktivnosti značajno su doprinijele razvoju kompetencija učenika, suradnji škole s lokalnom zajednicom i jačanju prepoznatljivosti škole.

Ostali oblici odgojno-obrazovnog rada

Ostali oblici odgojno-obrazovnog rada obuhvatili su velik broj radionica, preventivnih programa, projekata i aktivnosti kojima su razvijane životne vještine, građanske kompetencije, zdravstvena kultura, kreativnost, kulturna svijest te socijalni i emocionalni razvoj učenika. Učenici su aktivno sudjelovali u različitim edukativnim sadržajima vezanim uz zdravlje, ekologiju, osobni razvoj, profesionalno usmjeravanje, kulturnu baštinu, čitanje i umjetničko stvaralaštvo.

Većina aktivnosti ostvarena je prema planu, a učitelji i stručni suradnici iskazuju zadovoljstvo interesom učenika i ostvarenim odgojno-obrazovnim ishodima. Manji broj aktivnosti nije realiziran zbog objektivnih organizacijskih razloga, nedostatka vremena ili slabijeg interesa učenika. Ukupna evaluacija pokazuje da su ovakvi oblici rada značajno obogatili redoviti nastavni proces te doprinijeli cjelovitom razvoju učenika.

Izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava uspješno je provedena kroz brojne terenske nastave, izlete, posjete kulturnim ustanovama, prirodnim lokalitetima i ustanovama važnima za odgoj i obrazovanje učenika. Realizirani su jednodnevni posjeti Vukovaru, Karlovcu, Vučedolu, Zagrebu, Istri (višednevna), Đakovu, Vrpolju, Aljmašu, Županji, kazalištima, muzejima, parkovima, sportskim sadržajima te brojnim lokalnim ustanovama i prirodnim lokalitetima.

Većina planiranih aktivnosti ostvarena je u cijelosti te su učenici pokazali velik interes, posebno za sadržaje koji uključuju praktično iskustvo, istraživanje i neposredno učenje. U pojedinim aktivnostima zabilježene su poteškoće vezane uz motivaciju i ponašanje manjeg broja učenika, a

pojedini planirani posjeti nisu realizirani zbog organizacijskih razloga i opterećenosti učenika završnih razreda. Unatoč tome, izvanučionička nastava ostvarila je svoju odgojno-obrazovnu svrhu jer je učenicima omogućila povezivanje nastavnih sadržaja sa stvarnim životom, razvijanje socijalnih kompetencija, kulturne svijesti te bolje upoznavanje prirodne i kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske i zavičaja.

Školski kurikulum za školsku godinu 2025./2026. realiziran je u velikoj mjeri. Većina planiranih aktivnosti provedena je u skladu s planom i programom rada škole. Ostvareni su planirani odgojno-obrazovni ishodi, a učenici su aktivno sudjelovali u nastavnim, izvanastavnim, projektnim i izvanučioničkim aktivnostima. Manji broj aktivnosti nije realiziran zbog objektivnih organizacijskih razloga, nedostatka financijskih sredstava ili nemogućnosti usklađivanja termina.

Ostvareni ciljevi kurikuluma

- unaprijeđene predmetne i međupredmetne kompetencije učenika
- razvijana kreativnost, kritičko mišljenje i istraživački rad
- poticana suradnja učenika, učitelja, roditelja i lokalne zajednice
- razvijana građanska, digitalna, poduzetnička i ekološka kompetencija
- povećano sudjelovanje učenika u natjecanjima, projektima i javnim nastupima.

Detaljna tablica o realizaciji koju su ispunili učitelji je prilog ovom Izvješću.

4.NATJECANJA, NATJEČAJI I OSTALI USPJESI

Tijekom školske godine 2025./2026. učenici su sudjelovali na školskim i županijskim natjecanjima iz više nastavnih područja. Natjecanja su provedena u skladu s kalendarom Agencije za odgoj i obrazovanje te ostalih organizatora, a cilj sudjelovanja bio je poticanje izvrsnosti, razvijanje interesa učenika za pojedina nastavna područja te stjecanje novih znanja, iskustava i natjecateljskog duha

Na školskim razinama natjecanja sudjelovao je velik broj učenika iz engleskog jezika, matematike, hrvatskog jezika, povijesti, geografije, kemije, tehničke kulture te na smotri LiDraNo. Posebno je važno istaknuti da su učenici ostvarili plasman na županijsku razinu u nekoliko područja, čime su potvrdili kvalitetan rad tijekom redovne i dodatne nastave.

Najznačajniji uspjeh ostvaren je na županijskom Natjecanju iz hrvatskoga jezika, gdje je učenik Jakov Vuković osvojio 5. mjesto, što predstavlja jedan od najboljih rezultata škole u ovoj školskoj godini. Na županijskoj razini održano je i natjecanje iz engleskoga jezika, na kojem je učenica Ena Domazet ostvarila 27. mjesto. Na županijsko Natjecanje iz geografije plasirao se učenik Jakov Vuković, koji je osvojio 14. mjesto.

Učenici su također uspješno predstavljali školu na smotri LiDraNo, gdje su ostvareni plasmani na županijsku razinu u literarnom, pojedinačnom i skupnom scenskom izrazu. Posebno se istaknula školska dramska skupina, koja je svojim radom ostvarila zapažene rezultate te je predstava predložena za državnu razinu smotre LiDraNo, Na školskim natjecanjima veliki interes učenici su pokazali za matematiku, kemiju, povijest, tehničku kulturu i engleski jezik, pri čemu je sudjelovao značajan broj učenika različitih razrednih odjela. Iako u pojedinim područjima nije ostvaren plasman na višu razinu natjecanja, sudjelovanje je pridonijelo razvoju logičkog mišljenja, istraživačkih sposobnosti, samostalnosti i motivacije za daljnji rad.

Tijekom školske godine 2025./2026. učenici škole uspješno su predstavljali školu na međuoćinskim natjecanjima u futsalu. Dana 10. prosinca 2025. godine škola je bila domaćin međuoćinskog natjecanja u futsalu za dječake 7. i 8. razreda. Natjecanje je proteklo u izvrsnoj organizaciji, a učenici naše škole ostvarili su zapažen uspjeh osvojivši 2. mjesto. U petak, 7. studenoga, u Štitaru, na županijskom natjecanju u šahu školsku ekipu su predstavljale blizanke Tea i Lea Petrićević i Korina Biškić iz 3.b razreda te blizanke Sara i Lana Tunjić iz 6.a razreda.

Naše šahistice bile si najmlađe u konkurenciji, ali pokazale su iznimno znanje, borbenost i timski duh, što im je donijelo osvajanje sjajnog 2. mjesta u konkurenciji najboljih školskih ekipa županije!



Dana 24. veljače 2026. godine održano je međuopćinsko natjecanje u futsalu za dječake 5. i 6. razreda (Skupina IV) ponovno u našoj školi. . Na natjecanju su sudjelovale ekipe OŠ Ivana Kozarca Županja, OŠ Mato Lovrak Županja, OŠ Ane Katarine Zrinskih Retkovci i OŠ Mijat Stojanović Babina Greda. Učenici naše škole dostojno su predstavljali školu te stekli vrijedno natjecateljsko iskustvo u konkurenciji najboljih školskih ekipa skupine.

Osim službenih natjecanja, učenici su tijekom godine sudjelovali i u brojnim drugim oblicima natjecateljskih aktivnosti, poput međunarodnog matematičkog natjecanja Klokani bez granica, OŠ Kviz lige, školskih kvizova te različitih projektnih i kreativnih smotri



REZULTATI MEĐUNARODNOG MATEMATIČKOG NATJECANJA
"KLOKAN BEZ GRANICA"
Održanog 19. ožujka 2026.

Oznaka škole	Škola	Mjesto
5	OŠ "MIJAT STOJANOVIĆ", BABINA GREDA	BABINA GREDA

Rbr/Kat	Prezime	Ime	Bodovi	Kategorija	Rbr/Kat	Prezime	Ime	Bodovi	Kategorija
1	BIŠKIĆ	KORINA	27,50	LEPTIRIČI					
2	PETRIČEVIĆ	TEA	25,00	LEPTIRIČI					
3	GRLIUŠIĆ	FILIP	20,00	LEPTIRIČI					
3	MAJIĆ	DAVID	20,00	LEPTIRIČI					
4	KATUŠIĆ	SARA	18,75	LEPTIRIČI					
5	KNEŽEVIĆ	MATO	5,00	LEPTIRIČI					
1	STOJANOVIĆ	LOVRO	46,25	ECOLIER					
2	STOJANOVIĆ	MIA	45,00	ECOLIER					
3	STIVANIČEVIĆ	NOA	38,75	ECOLIER					
4	MARTINOVIĆ	ANA	32,50	ECOLIER					
5	VUKOVIĆ	ANA CVITA	30,00	ECOLIER					
1	KOTURIĆ	ADAM	57,00	BENJAMIN					
2	MARTINOVIĆ	LUKA	51,00	BENJAMIN					
3	ŽULJ	VALENTINA	50,00	BENJAMIN					

12. likovna kolonija BULIK, Budrovci.

Svojim radovima sudjelovali Petar Katušić 8.a, Antonija Stojanović 5.b i Nikolina Verić 5.b., mentor učitelj Dubravko Sertić.

39. Lovrakovi dani kulture, Veliki Grđevac.

Tema: Ljubav sve pozlati.

Likovnim radovima sudjelovali Mihaela Vuković 5.b, Mia Petričević 6.b i Luka Bekavac 5.a razred

59. Šokačko sijelo: Špenzle moje graničarsko ruvo- natječaj likovnih radova od 1. do 4. razreda

Nagradni natječaj za odabir likovnog rješenja poštanske marke Republike Hrvatske „Briga za kućnog ljubimca“ učiteljica Đurđica Štoos i 3.b razred

Dukatov kreativni i likovni natječaj „Volim šume“ učiteljica Đurđica Štoos i 3.b razred

IV. ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA I DJELATNIKA

1. REALIZACIJA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNE ZAŠTITE UČENIKA

Svi učenici u RH ostvaruju pravo na besplatnu užinu u školi, od 249 učenika, 249 učenika je koristilo besplatnu užinu. U školskoj kuhinji se poslužuju kuhani obroci u svakoj smjeni pod velikim odmorom. Služba za školsku medicinu Županja je ovu školsku godinu provela prema planu cijepljene i sistematske preglede.

Tijekom školske godine 2025./2026. škola je u suradnji sa Službom za školsku medicinu provela planirane preventivne aktivnosti usmjerene na očuvanje i unapređenje zdravlja učenika.

Za učenike šestih razreda uspješno je proveden program „Zubna putovnica“, u sklopu Strateškog plana promicanja i zaštite oralnog zdravlja. Roditelji su pravodobno obaviješteni o provedbi programa, a učenici su upućeni na preventivni pregled kod svojih izabranih doktora dentalne medicine. Nakon obavljenih pregleda ispunjene Zubne putovnice prikupljene su u školi i dostavljene nadležnoj školskoj liječničkoj službi. Provedbom programa učenicima je omogućeno rano otkrivanje mogućih problema oralnog zdravlja, potaknuto je usvajanje pravilnih navika održavanja oralne higijene te naglašena važnost redovitih preventivnih stomatoloških pregleda.

Za učenike petih razreda proveden je program informiranja roditelja o mogućnosti cijepljenja protiv humanog papiloma virusa (HPV). Roditelji su upoznati s preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i Ministarstva zdravstva o dobrovoljnom cijepljenju učenica i učenika petih razreda te su dobili sve potrebne informacije o važnosti pravodobne zaštite od bolesti uzrokovanih HPV-om. U suradnji sa školskom liječničkom službom omogućeno je zainteresiranim roditeljima dobivanje dodatnih informacija i organizacija cijepljenja.

Uspješno su provedeni planirani sistematski pregledi i cijepljenja učenika u skladu s godišnjim Planom cijepljenja i sistematskih pregleda.

Za učenike četvrtih razreda provedeno je cijepljenje protiv difterije, tetanusa i hripavca (Di-Te-Per), kao i mjerenje tjelesne visine i težine te pregled vida. Učenici petih razreda obavili su sistematske preglede tijekom kraja prvog i početka drugog polugodišta, čime je izvršena procjena njihovog zdravstvenog stanja, rasta i razvoja.

Učenici osmih razreda obavili su sistematske preglede te cijepljenje protiv difterije, tetanusa i hripavca (Di-Te-Per) u predviđenim terminima tijekom prvog polugodišta. Pregledi su omogućili pravodobno praćenje zdravstvenog statusa učenika te pružanje potrebnih savjeta o očuvanju i unapređenju zdravlja.

2. REALIZACIJA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA ŠKOLE

Na temelju Kolektivnog ugovora, ostvareni su sistematski pregledi za 15 zaposlenika škole u Specijalnoj bolnici Agram – Poliklinika u Slavonskom Brodu.

Brigu o izradi plana upućivanja zdravstvenih djelatnika na sistematske preglede vodila je tajnica.

3.REALIZACIJA ŠKOLSKIH PREVENTIVNIH PROGRAMA

Realizacija Preventivnog programa detaljno je opisana u dokumentu Izvještaj o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika na kraju šk.god.2025./2026.

V. RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA

1. RAD UČITELJSKOGA VIJEĆA

Ove školske godine održano je 19 sjednica Učiteljskoga vijeća:

1. 2. rujna 2025.
2. 5. rujna 2025.
3. 29. rujna 2025.
4. 6. listopada 2025.
5. 15. listopada 2025.
6. 31. listopada 2025.
7. 26. studenoga 2025.
8. 12. prosinca 2025.
9. 9. siječnja 2026.
10. 2. veljače 2026.
11. 5. ožujka 2026.
12. 9. travnja 2026.
13. 23. travnja 2026.
14. 11. svibnja 2026.
15. 15. lipnja 2026.
16. 30. lipnja 2026.
17. 3. srpnja 2026.
18. 24. kolovoza 2026.
19. 31. kolovoza 2026.

Na svakoj sjednici su vođeni zapisnici koji su pohranjeni u pismohrani škole. Na sjednicama je usvojen Godišnji plan i program rada škole, Kurikulum, Izvješće za kraj školske godine, te su obrađene sljedeće teme:

- ravnateljica i pedagoginja upoznale su članove vijeća s važećim propisima: Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, .Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Statut OŠ "Mijat Stojanović" (nova verzija)
- planiranje stručnih usavršavanja,
- organizacija 250. obljetnice škole
- Online predavanje na Teamsu „Iskustvo Informativke u školi“, pedagoginja Katarina Rosan Leovac iz nama prijateljske OŠ Krune Krstića, Zadar
- Usvajanje Odluke o elementima i kriterijima za vrednovanje vladanja učenika

- Imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude izvanučioničke nastave učenika 6. i 7. razreda
- Organizacija proslave 250 godina školstva u Babinoj Gredi (izvješća)
- Izvješće s državnog skupa za ravnatelje „Ritam škole- emocionalna otpornost“ održanog u Brelima
- Predavanje ravnateljice „Mentalno zdravlje djece i škola“
- Obavijest o donošenju Protokola postupanja i komunikacije za jačanje međuresorne suradnje u provedbi politike usmjerene na mentalno zdravlje
- Organizacija proslave 250. obljetnice školstva
- Ispunjavanje upitnika samovrednovanja u sklopu projekta Škole za ekološku pravednost
- Predavanje ravnateljice „Kad škola (ne) štiti: izazovi Mentalnog zdravlja i dječjih prava U odgoju i obrazovanju“
- Imenovanje povjerenstva za provedbu školskih natjecanja
- Izvještaj o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika na kraju 1. polugodišta šk. god. 2025./2026.
- Prijedlog Kućnog reda
- Rezultati upitnika Spremnost za ekološku pravednost i Plan unaprjeđenja rada za pristup ekološko pravednom odgoju i obrazovanju – planiranje aktivnosti iz plana
- Predavanje „Vitamini i suplementi u prehrani – skupa pišaka?“ Mirjana Lermajer
- Predavanje „Razred kroz moje oči – kako stavovi oblikuju učenike“ Helena Keškić
- Rješavanje zahtjeva roditelja o premještanju učenice u drugi razredni odjel
- Projekt „Pametna sela rastu uz veselu djecu“
- Istraživanje iskustava učitelja: kako Informativka mijenja našu komunikaciju
- Prijedlog Kućnog reda
- Organizacija i provedba Nacionalnih ispita
- Izmjene i dopune Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
- Primjena propisa u postupanju i poduzimanju mjera zaštite prava učenika
- Organizacija Dana škole
- Izvješće s održanih školskih natjecanja
- Izricanje pedagoških mjera
- Ažuriranje podataka u e-Dnevniku i primjena službenih komunikacijskih kanala
- Izvješće s održanih školskih natjecanja
- Prijedlog izmjene i dopune Kućnog reda
- Predavanje ravnateljice „Razrednik kao nositelj odgojnog rada: granice odgovornosti i suradnja sa stručnom službom“
- Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne godine;
- Donošenje odluke o izricanju pedagoških mjera – pohvala, nagrada;

- Donošenje odluke o trajanju dopunskog rada;
- Analiza uspjeha učenika na dopunskom radu
- Rješavanje zamolbi za ispis s izbornih predmeta
- Davanje suglasnosti za odabir i korištenje drugih obrazovnih materijala
- Analiza rezultata Nacionalnih ispita
- Analiza realizacije i evaluacije školskog kurikulumu 2025./2026.
- Ostvarivanje godišnjeg plana i programa rada Škole i kurikulumu
- Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika na kraju šk.god. 2025./2026.

2. RAD RAZREDNIH VIJEĆA

Razredna vijeća održala su planirane sjednice na kojima se pratila provedba nastavnoga programa i fond sati, uspjeh učenika i potrebe pružanja pomoći pojedinim učenicima, pratilo se učeničko vladanje i suradnja s roditeljima pojedinih učenika problematičnoga vladanja, a rješavani su i svi problemi koji su se pojavili tijekom školske godine. Svaki razredni odjel je održao najmanje 3 sjednice Razrednih vijeća. Razredna vijeća raspravljala su o svim važnim temama u pojedinom razrednom odjelu sukladno Statutu Škole i ostalim propisima. O sjednicama razrednih vijeća razrednici su vodili zapisnike u e-Dnevniku.

3. RAD RAZREDNIKA

Razrednici su na početku školske godine unijeli sve podatke i izvršili ostale potrebne predradnje u e-Dnevniku. Uredno su vodili evidenciju i putem e-matice i u matičnoj knjizi.

Tijekom godine razrednici su:

- vršili kontrolu upisa održanih sati u Razrednoj knjizi;
- vršili kontrolu upisa svih ostvaraja u Razrednu knjigu;
- provjeravali vrši li se ocjenjivanje učenika u skladu s Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika te o propustima i nepravilnostima obavještavali kolege na sjednicama razrednih vijeća ili pedagoginju i ravnateljicu;
- upozoravali učitelje na pravilan način upisivanja zaključnih ocjena;
- vodili sate razrednih odjela i na njima rješavali aktualne probleme u razredu i obrađivali teme prema planovima sata razrednika

4. RAD STRUČNIH SURADNIKA

STRUČNI SURADNIK – KNJIŽNIČAR

Aktivnosti i rad školske knjižnice

Tijekom školske godine 2025./2026. knjižnica je djelovala na svim područjima i djelatnostima koji su unaprijed predviđeni Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom rada knjižnice. Provođene su aktivnosti poticanja čitanja, realizirani projekti u suradnji s učiteljima i stručnim suradnicima. Cilj je školske knjižnice u učenicima probuditi ljubav i želju za informacijama i znanjem – želju za čitanjem i istraživanjem. Školska knjižnica djeluje i kao partner u nastavi, primjerice, povezujući različita predmetna područja i sadržaje. Djelatnost knjižničara u školskoj knjižnici obuhvaća neposrednu odgojno-obrazovnu djelatnost, stručno-knjižničnu te kulturnu i javnu djelatnost.

Odgojno-obrazovna djelatnost knjižničara

Odgojno-obrazovni rad s učenicima predstavlja najveći dio cjelokupne programske strukture rada školske knjižnice. Školska knjižnica je realizirala 60 sati neposredne odgojno-obrazovne djelatnosti. Programi: knjižnično-informacijsko-medijski odgoj i obrazovanje, program poticanja čitanja i obrade lektire, izvannastavna aktivnost Mali knjižničari. Novitet u školskoj knjižnici: uređen kutak za čitanje, nabavljena kolica za povrat knjiga te 2D barkod čitač.

Stručno-knjižnična djelatnost

Nabavljena je nova knjižna građa te je fond povećan za 11 naslova s ukupno 50 jedinica građe. Knjižni fond sastoji se od 5.027 svezaka. Fond: lektirni naslovi 1.-4. razreda 1290, lektirni naslovi 5.-8. razreda 1480, književna djela 865, stručna literatura 705, ostalo 687.

Školska knjižnica sudjeluje u uređivanju mrežne stranice škole i društvenih mreža. U sklopu obilježavanja 250. obljetnice OŠ Mijat Stojanović Babina Greda uređen je školski bilten „Prošlost nas je učila, sadašnjost nas oblikuje, budućnost nas čeka“.

Kulturna i javna djelatnost

Obilježeni su: Mjesec hrvatske knjige, početak jeseni, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara, Maskenbal, Mjesec ljubavi u knjižnici, Dan žena, Uskrs i početak ljeta.

Plan za poboljšanje rada knjižnice za sljedeće razdoblje

Čitateljski izazovi, Knjiga tjedna, tematski kutci, interaktivni pano i Književna olimpijada u Mjesecu hrvatske knjige.

STRUČNI SURADNIK – PEDAGOG

U travnju 2026. stručna suradnica pedagoginja Josipa Bubalović započela je radni odnos u OŠ „Mijat Stojanović“ Babina Greda do povratka stručne suradnice pedagoginje Helene Keškić.

Ostvareni poslovi:

-poslovi pripreme za ostvarivanje školskog programa

- planiranje individualnog rada s učenicima i suradnje s roditeljima
- sudjelovanje u radu Tima za kvalitetu – planiranje aktivnosti za novu školsku godinu

-poslovi neposrednog sudjelovanja u odgojno obrazovnom procesu

- utvrđivanje psihofizičke zrelosti djece pri upisu u 1.razred
- sudjelovanje u formiranju razrednih odjela za školsku godinu 2026./2027.
- praćenje i analiza ostvarivanje nastavnog plana i procesa
- uvid u nastavu učitelja (hospitacije) tijekom drugog polugodišta
- savjetodavni razgovori s učenicima i suradnja s razrednicima u rješavanju razrednih problema
- održavanje pedagoških radionica u razrednim odjelima (Reci to bez svađe, Moja prava – tvoja prava, Kojim putem krenuti?)
- provođenje sociometrijskih upitnika u 4.ab razredu
- sudjelovanje u radu stručnih tijela (Razredna vijeća, Učiteljsko vijeće)
- praćenje uspjeha i napredovanja učenika, pomaganje učenicima sa slabijim rezultatima u izradi plana učenja i ostvarenju boljih postignuća
- suradnja s defektologinjom i psihologinjom na identifikaciji učenika s teškoćama i postupku utvrđivanja primjerenog oblika školovanja
- redovna suradnja s učiteljima, stručnim suradnicama i ravnateljicom
- predavanje za učitelje „Tihi signali vršnjačkih odnosa“
- savjetodavni razgovori s roditeljima

- roditeljski sastanak na temu upisa u srednju školu
- profesionalno usmjeravanje učenika 8.razreda kroz radionice i predavanja
- suradnja sa Zavodom za socijalni rad, HZZ, policijom

-vrednovanje ostvarenih rezultata

- analiza odgojno – obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine i predavljanje iste na UV
- provođenje sociometrije u četvrtim razredima
- izrađivanje potrebnih izvješća za potrebe škole i vanjskih institucija
- priprema izvješća o rezultatima rada na kraju nastavne godine

-stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika

- edukacija za školski preventivni program „Imam stav“
- predavanje na stručnom usavršavanju za učitelje „Tihi signali vršnjačkih odnosa“

-bibliotečno-informacijska i dokumentacijska djelatnost

- redovno vođenje pedagoške dokumentacije o radu
- vođenje dnevnika rada i bilješki o radu s učenicima i roditeljima
- uvid u pedagošku dokumentaciju učitelja, pregled e-dnevnika u svim razredima

-ostali poslovi

- izvođenje ostalih poslova prema potrebama odgojno-obrazovnog procesa i uputama ravnateljice

Josipa Bubalović, stručna suradnica pedagoginja

STRUČNI SURADNIK PSIHOLOG

IZVJEŠĆE O RADU ZA ŠK. GOD. 2025./2026.

Stručna suradnica: Andrea Mikulić, psihologinja

- Identifikacija učenika s posebnim potrebama, rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh u učenju i vladanju, utvrđivanje primjerenog programa rada u skladu sa sposobnostima učenika

- Psihološka dijagnostika i pisanje nalaza - utvrđivanje osobina ličnosti učenika, vještina učenja, socijalnih vještina, emocionalne zrelosti učenika i općih sposobnosti
- Individualni savjetodavni rad s učenicima (teškoće u učenju, emocionalne teškoće, poteškoće u ponašanju i vršnjački odnosi, medijacija)
- Priprema i provedba radionica na satu razrednika
- Provođenje projekata (preventivni projekt “Bolji JA”, CAP)
- Obilježavanje važnih datuma (Svjetski dan mentalnog zdravlja, Tjedan psihologije)
- Suradnja s roditeljima (planirana suradnja i intervencije ovisno o potrebama djeteta)
- Poslovi upisa djece u 1. razred (priprema materijala za upis, vođenje pedagoške dokumentacije, utvrđivanje zrelosti djece)
- Rad u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkoga stanja djece/učenika radi utvrđivanja primjerenog oblika školovanja
- Osobno stručno usavršavanje (individualno, sudjelovanje na sjednicama)
- Sudjelovanje u zdravstvenoj i socijalnoj zaštiti učenika (suradnja: CZSS)
- Rad na dokumentaciji (vođenje dokumentacije o učenicima i roditeljima, vođenje osobne dokumentacije o radu)
- Suradnja s ravnateljem škole, defektologinjom, školskom pedagoginjom i knjižničarkom (kontinuirano)
- Sudjelovanje u radu stručnih tijela (Razredna vijeća, Učiteljsko vijeće)
- Savjetodavni rad s učiteljima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o pružanju podrške učeniku

Stručno usavršavanje - popis ostvarenog stručnog usavršavanja na svim razinama (županijska, međuzupanijska, državna razina; e-škola,)

- Konferencija CSC 2025 – Digitalna stvarnost i društvena odgovornost (10.10.2025. - Osijek)
- Konferencija školskih psihologa - „Horizonti snage“ (19.-21.2.2026. – Zagreb)
- CARNET konferencija „CUC 2026: AI bez iluzija“ (15.-17.4.2026. – Rovinj)
- Smart Teachers Play More (22.-26.6.2026. – Reykjavik, Island)

STRUČNI SURADNIK EDUKACIJSKI REHABILITATOR – LOGOPED

Ove školske godine nastavu pohađa ukupno 249 učenika. Od toga 118 (50 djevojčica, 68 dječaka) u razrednoj nastavi, 131 (61 djevojčica, 70 dječaka) u predmetnoj. Škola ima 16 razrednih odjela.

U razrednoj nastavi je 10 učenika s utvrđenim primjerenim oblikom školovanja. Jedan učenik ima osiguranu potporu pomoćnika u nastavi. Dva učenika se školuje uz prilagodbu sadržaja za pojedine nastavne predmete. Ostali se školuju uz individualizirane postupke u nastavi. Svi učenici su uspješno završili razred. Za pojedine učenike se provodi opservacija te će početkom školske godine 2026./2027. biti utvrđen primjeren oblik školovanja.

U predmetnoj nastavi je 19 učenika s utvrđenim primjerenim oblikom školovanja. Dvoje učenika ima osiguranu potporu pomoćnika u nastavi. Jedna učenica se školuje po posebnom programu i uspješno svladava nastavne sadržaje primjerene sposobnostima. Predmetni učitelji se vrlo dobro snalaze u novoj situaciji i svladavaju izazove koje pred njih stavlja ovaj oblik rada. Od 19 učenika njih osam ima utvrđen primjeren oblik školovanja koji utvrđuje prilagodbu sadržaja iz jednog ili više nastavnih predmeta. Ostalih deset učenika ima utvrđen primjeren oblik koji uključuje individualizirane postupke. Svi učenici su uspješno svladali predviđene programe i prelaze u viši razredni odjel.

Učenici osmih razreda koji imaju utvrđen primjeren oblik školovanja nisu pristupili profesionalnoj orijentaciji HZZ, ali su svi uspješno aplicirali za upis u željeno zanimanje i upisali su željenu srednju školu.

Pomoćnici u nastavi (3) uključeni u rad od početka školske godine osigurani su preko udruga Crveni križ Županja, Udruga „Golubovi“ Županja i županijskog projekta.

Tijekom nastavne godine u školi su bile dvije osobe na stručnoj praksi za pomoćnika u nastavi, te su bile uključene u rad 1.b razreda zbog pružanja potpore učeniku koji ima potrebu za dodatnom podrškom, ali ne može ostvariti pravo na pomoćnika u nastavi prema aktualnim propisima.

Suradnja s pomoćnicama u nastavi odvijala se gotovo svakodnevno.

Tijekom školske godine provedena su tri nova postupka za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja. Dva su provedena u razrednoj nastavi, a jedan u predmetnoj. Također su u tijeku tri opservacijska postupka u razrednoj nastavi. Za pojedine učenike proveden je retest i potvrđeni su primjereni oblici školovanja.

S učenicima se provodio individualni rad u obliku logopedskih vježbi u užem smislu te riječi, vježbi čitanja, pisanja i računanja, vježbe pažnje, koncentracije, orijentacije, rad na proširivanju vokabulara i jezičnih vještina. S učenicima viših razreda značajan je naglasak na razgovoru o ponašanju u školi, učenju i preuzimanju odgovornosti za svoje ponašanje i odnos prema sebi i drugima.

Učiteljima je pružana potpora u izradi godišnjih individualnih kurikuluma, mjesečnom planiranju, načinu vrednovanja učenika. Svakom učeniku se pristupa individualno s obzirom na vrstu teškoća i mogućnosti.

Redovito se informiralo učitelje o promjenama kod učenika s teškoćama i zdravstvenim teškoćama. Također su svi učitelji koji su dolazili na zamjene bili detaljno upoznati s učenicima i njihovim mogućnostima i potrebama. Suradnja s učiteljima u školi je na visokoj razini razumijevanja i uvažavanja kad je u pitanju dobrobit učenika s teškoćama.

S roditeljima učenika je ostvarena vrlo dobra suradnja kroz individualne razgovore putem telefona i osobnim dolaskom u školu. S roditeljima se provodio savjetodavni razgovor uz edukaciju o teškoćama koje njihovo dijete ima i načinima kako se teškoće mogu prevladati i olakšati boravak u školi, osigurati bolji uspjeh i dobro psihičko stanje djeteta. Ponekad je roditeljima potrebno vrijeme za prihvaćanje činjenica, no kad ih se uputi na što trebaju obratiti pažnju, u pravilu prihvaćaju sugestije (više rada kod kuće, utvrđivanje primjerenog oblika školovanja, psihološka potpora i slično).

Tijekom školske godine ostvarena je suradnja s ravnateljicom, pedagoginjom i psihologinjom na dnevnoj bazi zbog potrebe stalnog protoka informacija o svim učenicima u školi, ne samo o učenicima s teškoćama. Također je ovakva suradnja potrebna zbog potpore učiteljicama i učiteljima. S učiteljicama i učiteljima sam surađivala prilikom informiranja o učenicima s teškoćama i prilikom izrade individualnih godišnjih kurikula za učenike s primjerenim oblikom školovanja.

Ove školske godine sam surađivala s Hrvatskim zavodom za socijalni rad Ispostava Županja zbog potrebe informiranja istog vezano uz potrebe vještačenja nekih učenika s teškoćama, ali i zbog međuresorne suradnje po pitanju učenika koji žive u nepovoljnim obiteljskim i ekonomskim uvjetima, a koje je HZSR prepoznao da su u riziku.

Učenici naše škole (s teškoćama i bez) uključeni su u provođenje programa „Korak u samostalnost“ udruge „Golubovi“ Županja.

Zbog zdravstvene zaštite učenika i kao dio školskog povjerenstva surađujem s liječnikom školske medicine pri HZJZ.

Ove školske godine upis u prvi razred odvijao se putem aplikacije e-upis u osnovnu školu.

Proveden je pregled učenika dolasli za upis u prvi razred. Ukupno je pristupilo 30 djece. Dvoje djece je preselilo. Od njih 28 za četvero je zatražena i dobivena odgoda upisa u prvi razred. Za dvoje učenika Ured državne uprave nije uvažio prijedlog Škole za uvođenje redovitog programa uz prilagodbu sadržaja za pojedine nastavne predmete s kojim su roditelji suglasni, nego su odlučili da se djeca mogu upisati samo uz primjenu redovitih programa. Ukupno za upis u prvi razred je 24 djece, 10 djevojčica i 14 dječaka.

Sudjelovala sam u provedbi Nacionalnih ispita za učenike četvrtih i osmih razreda. Pojedini učenici za koje je utvrđen primjeren oblik školovanja pokazali su visoku motiviranost i postigli vrlo solidne rezultate.

Redovito prisustvovala sjednicama Učiteljskog vijeća i Razrednih vijeća. Sudjelovala sam u radu Tima za kvalitetu.

Ove školske godine obilježeno je 250 godina školstva u Babinoj Gredi svečanim programom s prigodnom priredbom koja je vrlo dobro zaokružila cjelokupan rad škole, ono što je prošlo i kako se škola sprema za buduće aktivnosti i provedbu nastave u budućnosti (rad u jednoj smjeni).

Škola se uključila u CAP Program prevencije nasilja, te sam provoditeljicama programa pomogla savjetima temeljem iskustva iz prethodnih školskih godina. godina.

Tijekom školske godine sam se stručno usavršavala putem županijskih i međuzupanijskih stručnih vijeća, webinar, seminara, konferencija i državnih skupova.

Aktiv stručne službe (edukacijski rehabilitator – logoped, psihologinja, pedagoginja) održao je tri formalna sastanka, nakon savjeta više stručne savjetnice za pedagoge, na kojim se razgovaralo i analiziralo učenje i vladanje učenika, odnos učiteljica i učitelja prema učenicima i stručnoj službi, odnos roditelja prema roditeljskim obvezama, te odnos roditelja i učitelja. Stručna služba svakodnevno komunicira i prenosi dnevne informacije neophodne za uspješno obavljanje radnih zadataka (razgovori s učiteljima, rad s učenicima i suradnja s roditeljima). Neki od zaključaka formalnih sastanaka i svakodnevnih razmjena informacija su kako postoje izazovi u smislu zaposlenosti psihologinje na pola radnog vremena i količine događanja na dnevnoj bazi, ali da uz zajedničku suradnju stručna služba uspješno komunicira i rješava izazove kako se pojavljuju.

Mihaela Pavičić, prof.def.logoped (mag. logopedije)

5. RAD ŠKOLSKOG ODBORA

Školski odbor održao je 10 sjednica:

1. 4 rujna 2025. (5. sjednica Školskog odbora)
2. 1. listopada 2025. (6. sjednica Školskog odbora)
3. 10. studenoga 2025. (7. sjednica Školskog odbora)
4. 12. studenoga 2025. (8. sjednica Školskog odbora)
5. 26. studenoga 2025. (9. sjednica Školskog odbora)
6. 19. veljače 2026. (10. sjednica Školskog odbora)
7. 13. svibnja 2026. (11. sjednica Školskog odbora)
8. 18. lipnja 2026. (12. sjednica Školskog odbora)
9. 17. srpnja 2026. (13. sjednica Školskog odbora)
10. 31. kolovoza 2026. (14. sjednica Školskog odbora)

Školski odbor ostvario je sve aktivnosti planirane u GPiP škole i to:

- usvojio izvješća ravnateljice o radu Škole, izvješće o sigurnosti za šk.god. 2024./2025., izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Kurikuluma za školsku godinu 2024./2025.
- usvojio Godišnji plan i programa rada škole i Kurikulum, Financijski plan
- potvrdio izabranog osiguravatelja
- usvojio Pravilnik o Pravilnika o radu
- usvojio Pravilnik o dopuni Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta
- nadgledao organizaciju rada na početku školske godine
- davao suglasnosti za zapošljavanje novih djelatnika
- usvojio obrazloženje izvršenja financijskog plana za 2026. s projekcijom za 2027. i 2028. godinu
- usvojio Izvještaj o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika na kraju 1. polugodišta šk.god., 2025./2026.
- usvojio Kućni red
- usvojio Godišnje financijsko izvješće za 2025. godinu s obrazloženjem
- donio Proceduru zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja
- utvrdio Prijedlog dopune Statuta
- donošenje izmjene i dopune Kućnog reda
- donošenje poslovnika o radu Školskog odbora
- donošenje Poslovnika o radu Učiteljskog vijeća i Razrednog vijeća
- imenovao zamjenicu ravnateljice
- upoznavanje članova Školskog odbora s tijekom stručno-pedagoških nadzora u školi
- usvajanje II. Rebalansa financijskog plana za 2026. godinu s obrazloženjem
- donio Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda
- donio dopunu Plana nabave za 2026.

- usvojio Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja 2026. godine do 30. lipnja 2026. godine
- usvojio Izvršenje financijskog plana za razdoblje od 1. siječnja 2026. godine do 30. lipnja 2026. godine s obrazloženjem
- usvojio Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i Kurikuluma za šk.god. 2025./2026.
- upoznat s analizom Nacionalnih ispita

6. RAD TAJNIŠTVA

Sukladno Godišnjem planu i programu rada škole u šk. god 2025./2026. u tajništvu škole ostvareni su sljedeći poslovi:

1. Kadrovski i opći poslovi

- Objavljivanje natječaja te oglasni i natječajni poslovi
- Prijave i odjave mirovinskom i zdravstvenom osiguranju,
- Svi pravni i administrativni poslovi u svezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa i ostvarivanja prava i obveza zaposlenika iz radnog odnosa,
- Uvođenje zaposlenika u evidenciju o radnicima i rad s dosjeima zaposlenika
- Pripremanje obrazaca evidencija radnog vremena za sve zaposlenike škole te obrazaca izvješća o prijedenoj udaljenosti pri dolasku na posao i odlasku s posla temeljem izjava o načinu dolaska na posao i odlaska s posla te ažuriranje izjava
- Statistika škole

2. Izrada odluka o godišnjim odmorima zaposlenika, odluka o prekovremenom radu, odluka o plaćenim dopustima, odluka o isplatama materijalnih prava (božićnice, uskrsnice, regresi, otpremnine, pomoći), odluka ravnateljice o imenovanju članova raznih povjerenstava

3. Poslovi vezani uz rad školskog odbora

Vođenje zapisnika na sjednici Školskog odbora, slanje poziva, priprema materijala za sjednice školskog odbora

4.tekući dnevni poslovi

- Izdavanje uvjerenja zaposlenicima i učenicima Škole
- Vođenje urudžbenog zapisnika, interne dostavne knjige i knjigu pošte
- Poslovi prijepisa i preslika
- Vođenje evidencije učenika za besplatnu kuhinju – shema školsko mlijeko/mliječni proizvodi
- Skrb o nabavci potrošnog materijala – sastavljanje i slanje narudžbenica
- Različiti uredski poslovi

5.rad sa strankama

6.javni registar zaposlenika

7.arhivski poslovi: Organizacija arhive i vođenje arhivske knjige, sređivanje arhivske građe

8.Praćenje stručne literature i časopisa

- Praćenje i proučavanje pravnih propisa i njihova primjena

9. Vođenje e-matice

10. Carnet administriranje

11. Izrada normativnih akata: Sudjelovanje u izradi i promjeni Statuta škole i drugih općih akata i odluka

12. Pisanje dopisa, podnesaka, zahtjeva, žalbi, prigovora

12. Poslovi zaštite na radu, zaštita od požara

13. Suradnja s : Općinom Babina Greda, Upravnim odjelom za obrazovanje Vukovarsko-srijemske županije, Razvojnom agencijom Vukovarsko-srijemske županije, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih, drugim obrazovnim ustanovama, Hrvatskim zavodom za socijalni rad, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, javnobilježničkim uredom

14. Izrada duplikata svjedodžbi te prijepisa ocjena

15. Provođenje postupka jednostavne nabave za izradu glavnog projekta građevine dislociranih razrednih odjela OŠ „Mijat Stojanović“ Babina Greda

16. Raspisivanje javnih poziva za provođenje višednevne izvanučioničke nastave te za najam odnosno korištenje školske sportske dvorane

17. Sastavljanje tipskih/adhezijskih ugovora te oneroznih/lukrativnih ugovora o nabavi roba i usluga , ugovora o djelu, ugovora o najmu odnosno korištenju školske sportske dvorane

18. Obavljanje poslova službenika za zaštitu osobnih podataka

19. Obavljanje poslova službenika za informiranje

20. Obavljanje poslova vezanih za nabavu udžbenika te kreiranje narudžbenica u Carnet Sigma sustavu za upravljanje udžbenicima što je preduvjet financiranja nabave udžbenika od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih

21. Izdavanje i evidentiranje putnih naloga

22. Ostali poslovi

7. RAD RAČUNOVODSTVA ŠKOLE

Sukladno Godišnjem planu i programu rada škole u šk. god 2025./2026. u računovodstvu škole ostvareni su sljedeći poslovi:

1. Popis imovine, obveza i potraživanja: Inventurne liste, Knjiga osnovnih sredstava i knjiga sitnog inventara
2. Vođenje knjigovodstvenih knjiga i knjigovodstvenih isprava, glavna knjiga i pomoćne knjige, kontiranje i knjiženje, zbrajanje, usklađivanje, zaključivanje i otvaranje
3. Vođenje računa plaća i PK kartica
4. Saldo konti: Kontaktiranje s dobavljačima, podmirenje obveza, usklađenje stanja s poslovnim partnerima
5. Poslovi vezani uz najam dvorane, izdavanje izlaznih računa i praćenje naplate istih
6. Periodični i godišnji obračuni: Dokumentacija, izrada izvješća, prijepisi, predočanja financijskog izvješća
7. Obračun plaća i naknada: virmani, statistička izvješća
8. Obrada i isplata troškova prijevoza, jubilarnih nagrada, bolovanja, otpremnina i ostalih materijalnih prava (pomoći)
9. Popunjavanje upitnika fiskalnoj odgovornosti
10. Financijsko planiranje: Izrada financijskog plana, izrada rebalansa financijskog plana, izrada plana nabave
11. Praćenje izvršenja, nadzor nad trošenjem sredstava u skladu s planom i zakonskim propisima
12. Poslovi izrade izvještaja prema nadležnim ministarstvima, osnivaču, poreznoj upravi, te službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja
13. Ostali računovodstveni, financijski i knjigovodstveni poslovi koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa

8. OSTVARENI RAD RAVNATELJICE ŠKOLE

Tijekom školske godine 2025./2026. ravnateljica je obavljala poslove rukovođenja, organiziranja i unapređivanja rada škole u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom škole, Godišnjim planom i programom rada te Školskim kurikulumom. Rad je bio usmjeren na osiguravanje zakonitosti rada, kvalitetnu organizaciju nastavnog procesa, unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada, razvoj projektnih aktivnosti, suradnju s roditeljima i lokalnom zajednicom te stvaranje sigurnog i poticajnog okruženja za učenike i zaposlenike.

Godišnji plan i program rada ravnateljice u potpunosti je ostvaren, sukladno planiranoj tjednoj, mjesečnoj i godišnjoj satnici rada ravnatelja.

1. Planiranje i organizacija rada škole

Početkom školske godine provedene su sve organizacijske i administrativne aktivnosti potrebne za nesmetan početak nastave te uspješnu organizaciju rada škole tijekom cijele godine:

- sudjelovala u izradi i donošenju Godišnjeg plana i programa rada Škole za šk.god. 2025./2026.;
- sudjelovala u izradi i donošenju Kurikuluma Škole;
- donijela godišnji plan rada ravnatelja
- izradila tjedna i godišnja zaduženja učitelja i radnika

Organizacija rada škole:

- izvršila organizacijske i tehničke pripreme za početak školske godine
- sudjelovala u izradi rasporeda sati i rasporeda dežurstava učitelja;
- odlučivala o izboru i zapošljavanju novih djelatnika prema objavljenim natječajima;
- odlučivala o otkazivanju ugovora o radu na određeno radno vrijeme;
- organizirala zamjene za odsutne učitelje i djelatnike u suradnji sa satničarem i voditeljem smjene
- ishodila suglasnosti za zapošljavanje djelatnika na novim radnim mjestima (operativni djelatnici za sigurnost i civilnu zaštitu)
- na temelju Kućnog reda i rasporeda sati strukturirala radno vrijeme učitelja i ostalih djelatnika;
- donijela rješenja o zaduženjima učitelja i ostalih djelatnika Škole;
- organizirala dežurstva tijekom provedbe Nacionalnih ispita (4. i 8.r.) i dežurala na provedbi
- organizirala i nadzirala sve poslove vezane uz podizanje razine sigurnosti unutar školske zgrade;
- organizirala prijevoze učenika na natjecanja i smotre

2.Upravljanje i razvoj kvalitete rada škole

Kontinuirano je praćen i analiziran odgojno-obrazovni rad škole kroz pedagoški nadzor, praćenje nastavnog procesa, analizu pedagoške dokumentacije i pružanje stručne podrške učiteljima.

- nekoliko puta izvršila uvid u vođenje pedagoške dokumentacije i u suradnji s pedagoginjom predložila otklanjanje nedostataka;
- utvrdila povjerenstva za inventuru i ostala povjerenstva na razini Škole;
- službeno razgovarala s učiteljima kod uočenih problema i nedostataka u radu i preporučila otklanjanje problema;
- vodila detaljne zapisnike o posjetima učenika, razgovorima s učenicima, učiteljima i roditeljima;
- sa stručnom službom obavila uvid u nastavu u svim razrednim odjelima svim zaposlenim učiteljima
- pratila nastavni proces uvidom u e-dnevnik, u svakom polugodištu detaljno pregledan e-dnevnik i unesene bilješke o pregledu
- praćenje pripravničkog staža sa stručnom službom
- organizirala i koordinirala stručna usavršavanja na razini Škole
- sudjelovala u radu Povjerenstva za elektronički upis učenika u srednju školu i pratila cijeli proces upisa;
- sudjelovala u radu Povjerenstva za elektronički upis učenika u 1. razred osnovne škole i upis učenika u 1. razred srednje škole

3. Upravljanje ljudskim i materijalnim resursima

Posebna je pozornost posvećena zakonitom poslovanju škole, financijskom planiranju, nabavi opreme i organizaciji rada svih službi škole.

- donosila ostale odluke u skladu sa zakonima RH i drugim propisima;
- brinula o raspodjeli financijskih sredstava, nabavi potrebnih sredstava za rad i nadzirala zakonitost i način trošenja financijskih sredstava;
- zajedno s računovotkinjom Škole sudjelovala u planiranju proračuna škole i projekcijama proračuna za sljedeće dvije godine;
- provodila nabavu za nabavu udžbenika i drugih obrazovnih materijala za sve učenike
- nadzirala provođenje svih poslova vezanih uz rad škole;
- suradnja s kuharicama (nabava namirnica, opremanje kuhinje, izrada školskog jelovnika)

4. Suradnja s učenicima, roditeljima i zaposlenicima

Tijekom cijele godine ostvarivana je kontinuirana suradnja s učenicima, roditeljima i zaposlenicima radi stvaranja poticajnog školskog ozračja te uspješnog rješavanja odgojno-obrazovnih i organizacijskih pitanja.

- surađivala s razrednicima i roditeljima, organizirala i održala zajednički roditeljski sastanak za razrednu (23.9.) i predmetnu nastavu (12.9.)te vodila sastanak

- vodila detaljne zapisnike o posjetima učenika, razgovorima s učenicima, učiteljima i roditeljima;
- omogućila stručnu podršku prilikom uvođenja Informativke
- vodila izvannastavnu aktivnost Mali kvizaši u sklopu osnovnoškolske kviz lige koja je okupila 19 škola s područja Vukovarsko-srijemske županije
- surađivala s razrednicima i roditeljima, organizirala zajednički roditeljski sastanak za predmetnu nastavu te vodila sastanak
- u suradnji sa stručnom službom organizirala i održala dva roditeljska sastanka za roditelje kako bi ih upoznala s Informativkom
- vodila detaljne zapisnike o posjetima učenika, razgovorima s učenicima, učiteljima i roditeljima;
- s učiteljima surađivala na organizaciji i provedbi aktivnosti u školi
- savjetodavni razgovor s učenicima
- **Rad u stručnim tijelima**
- vodila sjednice Učiteljskog vijeća;
- vodila sastanke Tima za kvalitetu
- koordinirala rad Erasmus tima
- sudjelovala u radu Razrednih vijeća
- pripremala sjednice i sudjelovala u radu Vijeća roditelja
- Sudjelovala na sastancima Tima za sigurnost

Rad sa školskim odborom i vijećem roditelja

- redovito podnosila izvještaje i sudjelovala u radu Školskog odbora;
- surađivala s Vijećem roditelja u organizaciji proslave 250 godina školstva, adventa,
- predlagala zapošljavanja novih djelatnika prema objavljenim natječajima;

Rad s drugim ustanovama i udrugama

Ravnateljica je tijekom godine ostvarila vrlo razvijenu suradnju s brojnim institucijama, ustanovama, udrugama i jedinicama lokalne i područne samouprave. Suradnja je obuhvatila provedbu projekata, preventivnih programa, stručnih skupova, kulturnih manifestacija i aktivnosti usmjerenih na dobrobit učenika.

- surađivala s osnivačem odnosno Upravnim odjelom za obrazovanje Vukovarsko-srijemske županije
- s Vukovarsko-srijemskom županijom, Općinom Babina Greda, Hrvatskim zavodom za socijalnu skrb Županja, Razvojnoum agencijom Hrast., Dječjim vrtićem Regoč Babina Greda, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, PGP Županja, GDCK Županja, Udrugom „Golubovi“ Županja, Školskom medicinom, LAG-om Bosutski niz, Općinskom narodnom

knjižnicom, Forumom za slobodu odgoja, lokalnim udrugama građana: DVD Babina Greda, NK Šokadija, STK Šokadija, Udruga „Šokadija“ Babina Greda, KUD „Mijat Stojanović, ŠK „Šokadija“

- suradnja s DVD-om Babina Greda (organizacija vježbe evakuacije u slučaju požara)
- suradnja sa Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo organizacija i provedba Tjedna zdravog doručka
- suradnja sa Zavodom za socijalni rad Županja (sastanak stručne službe i nadležnih djelatnika)
- suradnja sa Civilnom zaštitom (nadzor 22. siječnja 2026.)
- surađivala sa Croatia osiguranjem (osiguranje škole, učenika)
- Suradnja s Upravnim odjelom za obrazovanje Vukovarsko-srijemske županije- potpisivanje ugovora za provedbu projekta Školske sheme voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda
- Pripremala dokumentaciju za Poziv za dostavu projektnih prijedloga „Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole“
- Priprema dokumentacije za projekte: javni pozivi Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, RTL pomaže djeci, HEP donacije, LAG projekt STEaM, projekt Općine Babina Greda „Pametna sela rastu uz veselu djecu“, INA zeleni pojas,

Sudjelovanje u provedbi projekta Lokalne akcijske grupe Bosutski niz, pod nazivom „LAG STEaM“, ukupne vrijednosti 293.797,56 EUR-a kao partneri (*sudjelovanje na javnim manifestacijama i sajmovima, Dani EU fondova u svrhu promocije projekta, sudjelovanje na znanstvenom danu SONS u OŠ Središće u Zagrebu 25. listopada, gostovanje predstavnika Instituta za fiziku iz Zagreba u školi 17. prosinca, sudjelovanje na STEM sajmu u Ljubljani u Sloveniji*). LAG STEaM projekt jača kapacitete i suradnju udruge sa obrazovno-odgojnim sektorom uz mentorstvo Instituta za fiziku s ciljem unaprjeđenja ljudskog kapitala za provedbu programa u području promocije STEM-a na ruralnom području LAG-a Bosutski niz. Projektni partneri su: Osnovna škola “Mijat Stojanović”, Osnovna škola Matija Gubec, Osnovna škola Josipa Lovrečića i Institut za fiziku.

Škola na projektu sudjeluje kao partner, kao krajnji korisnik projekta, a ravnateljica ima ulogu vanjskog suradnika u provedbi projekta i ulogu voditeljice školskog projektnog tima. U sklopu projekta tri zaposlenice škole su kao volonterke završile izobrazbu sukladno aktivnosti 1.1.

Organizirala u suradnji sa GDCK Županja Tjedan Crvenog križa razne aktivnosti sa ciljem edukacije, humanitarnog djelovanja i obilježavanja ove obljetnice Crvenog križa: humanitarnu akciju prikupljanja prehrambenih proizvoda za socijalnu samoposlugu CK-a u Babinoj Gredi.

Poslovi tijekom godine:

- Organizirala domaćinstvo škole ŽSV učitelja kemije Vukovarsko-srijemske županije 22. rujna 2025.
- U suradnji sa školom Sibirskih žrtava organizirala sudjelovanje učenika osmih razreda na Biciklijadi do Vukovara i biciklirala s učenicima do Vukovara 10. studenog 2025.
- Organizirala gostovanje Hrvatskog školskog muzeja i radionice "Hlapićeva čizmica" u sklopu programa Ministarstva kulture i medija Rukask pun kulture
- Organizirala Dan kruha 16. listopada
- Organizirala i provela Javni poziv za višednevnu izvanučioničku nastavu u Istri za učenike 6. i 7. razreda (roditeljski sastanak)
- Organizirala radionice za učenike u okviru projekta Mobilni Multimedijalni ZEZ centar 10. prosinca 2025.
- Organizirala Školski advent u suradnji s Turističkom zajednicom Babina Greda 22. prosinca 2025.
- Surađivala na projektu WESPA – istraživanje o dobrobiti ravnatelja i učitelja/nastavnika, „Well-being of School Principals: A Longitudinal Perspective (WESPA)”, koji provodi Odjel za psihologiju Sveučilišta u Zadru u suradnji sa znanstvenim timovima iz Švicarske i Rumunjske. Projekt financira Švicarska nacionalna zaklada za znanost (SNSF), a sufinancira Hrvatska zaklada za znanost (HRZZ). U sklopu projekta ravnateljica i djelatnici škole sudjelovali su u dva vala longitudinalnog istraživanja koje istražuje čimbenike profesionalne dobrobiti ravnatelja i učitelja. Sudjelovanje škole pridonijelo je prikupljanju vrijednih podataka za unaprjeđenje razumijevanja dobrobiti zaposlenika u odgojno-obrazovnom sustavu te jačanju suradnje škole sa znanstvenom zajednicom. Odjel za psihologiju u Zadru, siječanj 2026.
- Organizacija posjeta školi u sklopu kanonske vizitacije 5. veljače 2026.
- Organizacija domaćinstva škole natjecanje u futsalu (dječaci 5. i 6. razredi, dječaci 7. i 8. razredi, djevojčice 5. i 6. razredi)
- Organizirala obilježavanje Dana crvenih haljina – dan posvećen podizanju svijesti o moždanom udaru kod žena 6. veljače u znak podrške i solidarnosti, obukli smo crveno i tako pokazali koliko je važno govoriti o zdravlju, prevenciji i pravovremenom prepoznavanju simptoma.
- Organizirala EKO modnu reviju od recikliranih materijala u sklopu projekta Škole za ekološku pravednost 13. veljače 2026.
- Organizirala obilježavanje Dana ružičastih majica 25. veljače 2026.
- Organizirala gostovanje GEN Z akademije -Centar za sigurniji internet (CSI) i A1 Hrvatska, u suradnji s kreatorima sadržaja okupljenima u agenciji Mood Media, 27. veljače 2026.

- suradnja s Udrugom „Šokadija Babina Greda“- organizacija i provedba radionica za učenike 6.lipnja 2026.
- sudjelovala u radu ŽSV ravnatelja Vukovarsko-srijemske županije i na stručnim skupovima za ravnatelje (AZOO, Carnet)
- suradnja sa srednjim školama s područja Vukovarsko-srijemske županije (predstavljanje škola za upise u 1. razred srednje škole, organizacija posjeta učenika Danima otvorenih vrata srednjih škola)
- surađivala s Općinskom narodnom knjižnicom u planiranju organizacije Dana Mijata Stojanovića (rujan 2025.), organizirala međužupanijski stručni skup za ravnatelje i pedagoge „Ruralne škole u fokusu“

Individualno stručno usavršavanje

- Predavanje „Odnokud moramo krenuti“ na međužupanijskom stručnom skupu „Ruralna škola u fokusu: Uloga, izazovi i razvojni potencijali“, 19.9.2024. u Babinoj Gredi
- sudjelovala na stručnom skupu u organizaciji Centra za sigurniji Internet u Osijeku 10.10.2025.
- sudjelovala na edukacijama u sklopu projekta „Škole za ekološku pravednost“, (Lead for Ecojustice) kojeg financira Europska unija iz programa Erasmus+. Nositelj projekta je organizacija "Network of Education Policy Centers", 13.10.-14.10.2025. u Mariji Bistrici
- sudjelovala na Festival Science on Stage Hrvatska, OŠ Središće u Zagrebu, 25.10.2025.
- sudjelovala na THE 21st EARLI CONFERENCE (EARLI 2025) Sudjelovanje na konferenciji EARLI 25.-28.8.2025. na Sveučilištu u Grazu, Austrija
- državni stručni skup u organizaciji HUROŠ-a Brela, 20.-23.listopada 2025.
- održala predavanje „Praktična primjena umjetne inteligencije u nastavi“ na ŽSV ŽSV RN za Županju, Babinu Gredu, Gradište, Štitar i Bošnjake, 8.1.2026.
- održala predavanje „Informativka u praksi: kako službeni digitalni kanal štiti učitelje i profesionalizira školu“, Županijsko stručno vijeće ravnatelja osnovnih škola Vukovarsko-srijemske županije, Gradište, 19. veljače 2026.
- Sudjelovanje na edukaciji „Jačanje školskih ustanova za promociju zdravstvene pismenosti, reproduktivnog zdravlja i prevenciju menstrualnog siromaštva“ Osijek, 2. ožujka 2026.
- Županijsko stručno vijeće ravnatelja osnovnih škola Vukovarsko-srijemske županije održano 06. ožujka 2025. godine u Osnovnoj školi Slakovci,
- Na 28. CARNET -ovoj konferenciji za korisnike održala predavanje nazivom "Informativka bez iluzija", 15.-17.4.2026.
- Državni stručni skup ravnatelja osnovnih škola Republike Hrvatske na temu “Integritet i profesionalno vodstvo ravnatelja / Cjelodnevna škola / Inovacije u e-Dnevniku“ u Bolu od 20. – 22. travnja 2026. godine
- Znanstival 2026., u Ljubljani od 29. do 31.5.2026.

- Županijsko stručno vijeće ravnatelja osnovnih škola Vukovarsko-srijemske županije u OŠ Ivana Mažuranića, Vinkovci, 10.6.2026.

Projekti

- Sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta na međunarodnoj razini: Sudjelovanje na projektu "Škole za ekološku pravednost" (Lead for Ecojustice) kojeg financira Europska unija iz programa Erasmus+. Nositelj projekta je organizacija "Network of Education Policy Centers".
- Sudjelovanje u projektu LAG STEaM <https://lag-steam.lag-bosutskiniz.hr>
- Sudjelovanje u projektu GREEN CRAFT odobren je u okviru Švicarsko-hrvatskog programa suradnje, temeljem Javnog poziva „Osnaživanje doprinosa organizacija civilnog društva odgoju i obrazovanju za održivi razvoj“ <https://flag-dunavsava.hr/greencraft-poceo-novi-projekt-lag-a-vallis-colapis/>
- Vođenje i koordiniranje projekta „Pametna sela rastu uz veselu djecu“ u sklopu Poziva za dodjelu financijskih sredstava „Program provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama“ s Općinom Babina Greda
- Sudjelovanje u projektu Korak u samostalnost <https://golubovizupanja.com/projekti/>

Kulturna i javna djelatnost

- sudjelovala u organizaciji i provedbi aktivnosti na razini Škole
- aktivno sudjelovala u oblikovanju i uređivanju web-stranica Škole i stranica na društvenim mrežama (Facebook, Instagram i Youtube)
- pisala prijave projekata za natječaje i pozive za donaciju (natječaji Ministarstva znanosti i obrazovanja (izvannastavne aktivnosti, preventivni programi), HEP donacije, RTL pomaže djeci,
- iskazivanje partnerstva za projekte „Korak u samostalnost“ Udruga „Golubovi“ Županja, STK „Šokadija“ Babina Greda, Udruga „Šokadija Babina Greda“, Forum za slobodu odgoja, Udruga potrošača, FLAG Dunav Sava,
- suradnja s Dječjim vrtićem Regoč
- prijava i organizacija projekta Ruksak pun kulture
- organizirala izlet učitelja povodom Dana učitelja (Novi Sad), odlazak učitelja na advent u Zagreb 30.11.2024.
- organizirala gostovanje edukativno-preventivnog programa “Vidi i klikni” kojeg provodi HAK za učenike prvih i drugih razreda (3.12.2025.)
- organizacija poklada u školi I izbora najboljih maski (učenici, učitelji)
- organizacija školskog adventa i domjenka za zaposlenike

- organizacija izleta za zaposlenike (Kutjevo, Muzej bećarca, Pleternica)

Zaključak

Tijekom školske godine 2025./2026. uspješno su ostvarene sve planirane zadaće iz Godišnjeg plana i programa rada ravnateljice. Rad je bio usmjeren na osiguravanje kvalitetnog, sigurnog i poticajnog okruženja za učenike i zaposlenike, zakonito poslovanje škole te kontinuirano unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog procesa. Poseban naglasak stavljen je na razvoj projektnih aktivnosti, digitalizaciju poslovanja, jačanje suradnje s roditeljima i lokalnom zajednicom te promicanje škole kroz brojne javne aktivnosti. Uz planirane zadaće, tijekom godine realiziran je i niz dodatnih aktivnosti i poslova koji nisu bili predviđeni Godišnjim planom rada, a koje su proizlazile iz potreba škole, novih projektnih prilika, zahtjeva osnivača i nadležnih institucija te organizacije brojnih školskih događanja. Obilježavanje 250 godina školstva u Babinoj Gredi, uspješna provedba nacionalnih i međunarodnih projekata te ostvarena partnerstva s brojnim institucijama dodatno su pridonijeli prepoznatljivosti škole i potvrđuju njezin razvoj kao suvremene, otvorene i razvojno usmjerene odgojno-obrazovne ustanove.

Od sljedeće školske godine poseban naglasak bit će stavljen na daljnje jačanje timskog rada, razvoj voditeljskih kompetencija zaposlenika i raspodjelu odgovornosti u provedbi razvojnih aktivnosti škole kako bi se dodatno osnažili organizacijski kapaciteti ustanove.



9. VIJEĆE RODITELJA

Vijeće roditelja broji 16 članova. Tijekom šk. g. 2025./2026. održano je 5 sjednica Vijeća roditelja:

- 4. rujna 2025. godine
- 26. rujna 2025. godine
- 3. veljače 2026. godine
- 13. svibnja 2026. godine
- 28. kolovoza 2026. godine

Na sjednicama se raspravljalo o sljedećim temama:

- Aktualna tekuća problematika Škole
- Redovni izvještaji ravnateljice o aktivnostima i događajima u Školi;
- Mišljenje na prijedlog Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada Škole;
- Organizacija nastave
- Raspravljanje o prijedlogu izmjena i dopuna Kućnog reda Osnovne škole „Mijat Stojanović“ Babina Greda
- Upoznavanje članova Vijeća roditelja sa izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (Narodne novine broj 94/15, 3/17, 22/26)
- Razno

10. VIJEĆE UČENIKA

Na početku školske godine na satima razrednika učenici svih razreda izabrali predstavnike u Vijeće učenika. Vijeće učenika brojalo je 16 članova, a održane su 2 sjednice (Izbor predsjednika, zamjenika i zapisničara, plan rada, razno).

11. OSTVARIVANJE PLANA RADA TEHNIČKE SLUŽBE

Spremačice i spremači u školi su tijekom ove školske godine ostvarili sljedeće planirane zadaće: održavanje čistoće i dezinfekcije u učionicama, hodnicima i stubištima, ispred i oko školske zgrade, pranje prozora, vrata, podova; održavanje čistoće okoliša Škole; čišćenje i dezinfekcija sanitarnih čvorova; čišćenje hodnika i sanitarnih prostorija poslije svakog odmora, dezinfekcija škole između smjena, slanje i dostava pošte; ostali poslovi po potrebi i dogovoru s voditeljem tehničke službe (tajnica Škole) i ravnateljem.

Poslovi domara odnosili su se na tehničko održavanje škole kako bi se u njoj neometano i sigurno mogla izvoditi nastava. U skladu s planom domari i operativni djelatnici su tijekom školske godine izvršili sljedeće planirane zadaće: ličilački i stolarski poslovi;; održavanje i popravci elektroinstalacija i vodoinstalacija i školskog namještaja, održavanje i popravak bravarije i stolarije; nabava i dostavljanje potrošnog materijala; vođenje brige o protupožarnoj zaštiti; popravci radijatora za centralno grijanje; poslovi vezani za kotlovniciu i centralno grijanje; košenje

trave i održavanje školskog okoliša zajedno sa spremačima; redovito i svakodnevno obilaženje i pregledavanje školske zgrade i dvorišta, ostali poslovi u dogovoru s voditeljem tehničke službe (tajnikom Škole) i ravnateljicom.

Osim kuhanja, kuharice su naručivale namirnice, vodile brigu o prihvatu, smještaju i čuvanju hrane, dijelile obroke tijekom velikih odmora, izrađivale tjedne jelovnike poštujući Normativ za prehranu učenika u osnovnoj školi i Nacionalne smjernice za prehranu učenika u osnovnim školama. Pratile su kako učenici reagiraju na poslužene obroke te su i ove godine u posljednjem tjednu nastave nagradile razrede koji su bili najzahvalniji korisnici školske kuhinje.

VI. OSTVARIVANJE NASTAVNOGA PLANA I PROGRAMA I ANALIZA

ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. PRISTUP PLANIRANJU I PROGRAMIRANJU SVIH OBLIKA NASTAVNOGA PLANA I PROGRAMA

Godišnje planiranje počelo je i prije početka nastavne godine raspodjelom razreda i nastavnih predmeta, podjelom radnih obveza, upoznavanjem s odabranim udžbenicima i kvalitetnim planiranjem odgojno-obrazovnih aktivnosti. Planove su učitelji izrađivali nakon upoznavanja učenika, inicijalnoga snimanja stanja u odjelu i usporedbe općih ciljeva nastavnih predmeta s učeničkim predznanjima i sposobnostima.

Godišnje i mjesečno planiranje rada u svim oblicima odgojno-obrazovnog rada izvedeno je sukladno važećim propisima u školstvu na koje je učitelje na početku školske godine podsjetila i uputila ravnateljica. Ravnateljica je tijekom školske godine upoznavala djelatnike o promjenama u propisima.

2. OSTVARIVANJE NASTAVNOGA PLANA I PROGRAMA

Tijekom godine nastava je provedena u petodnevnom nastavnom tjednu u dvije smjene.

Planirani nastavni sadržaji u potpunosti su ostvareni što je vidljivo iz e-dnevnika.

Planirani fond nastavnih sati u potpunosti je ostvaren iz svih predmeta i nije bilo manjka sati, a isto vrijedi i za dopunsku nastavu, dodatnu nastavu i izvannastavne aktivnosti.

VII. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ODGOVARAJUĆIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA U IDUĆOJ ŠKOLSKOJ GODINI

Iz Izvješća je vidljivo da su zaposlenici ostvarili planirane i programirane ciljeve i zadatke.

Provođenjem Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma postići će se optimalni uvjeti za daljnji razvoj i poboljšanje odgojno-obrazovnog rada u idućoj školskoj godini.

Ostale su nerealizirane aktivnosti koje su se odnosile na poboljšanje uvjeta rada u školi za koje nije bilo osiguranih sredstava te ih ponovno predlažemo za ostvarivanje u idućoj školskoj godini:

- ✓ **provesti energetska obnovu školske zgrade**
- ✓ **pranje fasade**
- ✓ **bojanje fasade**
- ✓ **izgradnja nove zgrade za razrednu nastavu (jednosmjenska nastava)**
- ✓ **promijeniti dotrajale prozore (knjižnica, učionice u adaptiranom dijelu škole, krovni prozori u učionicama hrvatskog jezika i likovne kulture) i obnoviti vrata na učionicama;**
- ✓ **rekonstrukcija učeničkih sanitarnih čvorova (uklanjanje postojećih bojlera na struju)**
- ✓ **rekonstrukcija stropa u učionici likovne kulture**
- ✓ **opremiti knjižni fond u knjižnici**
- ✓ **obnoviti informatičku i drugu AV opremu u učionicama u kojima je zastarjela**
- ✓ **nabaviti didaktičku opremu za učionice**
- ✓ **nabaviti logopedski set**
- ✓ **nabaviti dodatnu opremu za školsku kuhinju i blagovaonicu (stolovi i stolice)**

Ravnateljica:

Đurđica Babić, univ. spec. paed.