

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1./2026.
-------------	----------

1.	Podaci o školi:					
	Naziv škole:	Osnovna škola „Mijat Stojanović“				
	Adresa:	Kralja Tomislava 1				
	Mjesto:	Babina Greda, 32276				
2.	Korisnici usluge su učenici:	7.a,7.b, 8.a, 8.b			razreda	
3.	Tip putovanja:					
	a) Škola u prirodi					
	b) Višednevna terenska nastava					
	c) Školska ekskurzija	5 dana			4 noćenja	
	d) Posjet					
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Biograd na Moru				
	b) Država/e u inozemstvu					
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	14.	Lipanj	18.	lipanj	2027.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:61				
	a) Predviđeni broj učenika	57		s mogućnošću odstupanja za pet učenika		
	b) Predviđeni broj učitelja	4				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				

	Mjesto polaska	Babina Greda
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	1. dan: Babina Greda – Zadar, stručni razgled grada – dolazak u Biograd na Moru, smještaj u hotel – kupanje i slobodno vrijeme, večera. 2. dan: NP Krka – obilazak Skradinskog buka – Eko kampus Krka, Puljane, edukativni program – povratak u Biograd na Moru – kupanje i slobodno vrijeme. 3. dan: Šibenik – stručni razgled grada – posjet jednoj od tvrđava – povratak u Biograd na Moru – kupanje i slobodno vrijeme. 4. dan: brodski izlet na otok Pašman – kupanje i slobodno vrijeme – povratak u Biograd na Moru. 5. dan: nakon doručka odjava iz hotela – Smiljan – posjet Memorijalnom centru „Nikola Tesla“ –ručak u Gospiću/Lika- povratak u Babinu Gredu. Osim 1. i 5. dana ne moraju izletiti biti nužno tim redoslijedom
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	X Pašman
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X
	☐ bliže centru grada	
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	☐ nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X

	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	NP Krka, Eko kampus Krka, Tvrđava svetog Mihovila Šibenik, Memorijalni centar „Nikola Tesla“ Smiljan, brod za Pašman
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	x
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je		20.10.2026.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		26.10.2026.
		13.00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.